



Sz- 41

A Dunaújvárosi Egyetem Kollégiumok Tűzvédelmi Szabályzata

2. kiadás

2. módosítás

1 (60). oldal



DUNAÚJVÁROSI EGYETEM
ALKALMAZOTT TUDOMÁNYOK EGYÉTEME

TŰZVÉDELMI SZABÁLYZAT

KOLLÉGIUMOK TŰZVÉDELMI SZABÁLYZATA

DUNAÚJVÁROS

2020.

A Tűzvédelmi Szabályzat készítésért felelős személy: Schäffer László


Tűzvédelmi szakmai képesítés azonosítója: 114729/9/2016

(szakképesítés)

Tűzvédelmi szakmai képesítés azonosítója: 146715/21/2018

(szakképesítés-ráépülés)

Elérhetősége: +36 30 195 72 48

	Sz- 41	
	A Dunaújvárosi Egyetem Tűzvédelmi Szabályzata	
2. kiadás	2. módosítás	2 (60). oldal

Bizonyítvány, Oklevél törzslapszáma: 114729/9/2016 Kiállítás időpontja:2016.06.16
Sorozatjele: CXB C TŰZVÉDELMI ELŐADÓ

Bizonyítvány, Oklevél törzslapszáma: 146715/21/2018 Kiállítás időpontja:2018.01.25
Sorozatjele: CXB C TŰZVÉDELMI FŐELŐADÓ

2020.01.22 A készítő Tűzvédelmi Főelőadó aláírása:



TARTALOMJEGYZÉK

PREAMBULUM.....	5
1. A SZABÁLYZAT HATÁLYA	5
2. TŰZVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELELŐSSÉGI ÉS HATÁSKÖRÖK.....	5
2.1. Egyetem fenntartója (oktatásért felelős miniszter).....	5
2.2. Rektor (Egyetem első számú vezetője, az oktatási és kutatási alaptevékenység irányítója).....	6
2.3. Kancellár (az intézmény fenntartásáért felelős vezető, irányítja az Egyetem intézményi működését)	6
2.4. Üzemeltetési és Szolgáltatási igazgató.....	7
2.5. Kollégium igazgató	9
2.6. Hotelvezető.....	10
2.7. Gondnok (tűzvédelmi megbízott).....	11
2.8. Portás.....	12
2.9. Hotel recepció.....	13
2.10. Munkavállalók, hallgatók, vendégek tűzvédelemmel kapcsolatos kötelezettségei	13
3. AZ EGYETEM TŰZVÉDELMI FELADATAINAK ELLÁTÁSA	14
3.1. Tűzvédelmi felelősségi körök	14
3.2. Tűzvédelmi szervezet finanszírozása	14
3.3. Minden évben végrehajtandó feladatok	15
3.4. Évente megvizsgálandó felülvizsgálatok hatályai.....	15
3.5. Tűzvédelmi Terv	15
3.6. A tűzvédelmi szabályok megszegésének jogkövetkezményei	15
4. TŰZVESZÉLYESSÉGI OSZTÁLYBA SOROLÁS A létesítmények tűzvédelmi kockázata (tájékoztató informális jellegű)	16
5. TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK.....	17
5.1. Általános tűzvédelmi használati szabályok, előírások	17
5.2. Tűzoltó egységek beavatkozását biztosító követelmények.....	19
5.3. Tüzelő- és fűtőberendezések; hő- és füstelvezetés.....	21
5.4. Szellőztetés.....	23
5.5. Gépek, berendezések, villamos hálózatok.....	23
5.6. Villámvédelem	25



5.7. Eseti tűzvédelmi használati szabályok, előírások.....	27
6. TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK	34
6.1. Raktározás és tárolás	34
6.2. Dohányzás	35
6.3. A munka befejezésével kapcsolatos teendők	34
6.4. Rendezvények szervezése	36
7. TŰZVESZÉLYES MUNKA VÉGZÉSÉNEK FELTÉTELEI	39
7.1. Tűzveszélyes tevékenység.....	39
7.2. Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység.....	39
8. TŰZVÉDELMI OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK	41
8.1. Az oktatások rendje	41
8.2. Tűzvédelmi szakvizsga.....	42
8.3. A tűzvédelmi oktatás témakörei	42
9. A TŰZJELZÉSSEL, TŰZOLTÁSSAL, MŰSZAKI MENTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK	43
9.1. Beépített tűzvédelmi berendezések	43
9.2. Tűzoltó technikai eszközök, felszerelések	48
10. TŰZRiadó Terv - Általános-	52
10.1. Kárjelzés	52
10.2. Riasztás	52
10.3. Kiürítés.....	52
10.4. Áramtalanítás	53
10.5. Tűzoltás, műszaki mentés	53
10.6. A gondnok tűz oltása utáni feladatai.....	56
10.7. A Kollégium igazgató tűz oltása utáni feladatai	56
10.8. Kiemelt veszélyforrások megnevezése	56
11. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	58
FÜGGELÉK	59



PREAMBULUM

A Dunaújvárosi Egyetem Szenátusa a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló – **1996. évi XXXI. törvény** – 19. § (1) bekezdése alapján, az Országos Tűzvédelmi Szabályzat kiadásáról szóló – **54/2014. (XII. 5.) BM rendelet**- előírásait, valamint az **Országos Tűzvédelmi Szabályzat módosításáról szóló 30/2019. (VII. 26.) BM rendelet** előírásait, továbbá a Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltakat figyelembe véve a munkavállalók és a hallgatók tűzvédelemmel kapcsolatos kötelezettségeit és a tűz megelőzésével kapcsolatos eljárási szabályokat az alábbiak szerint határozza meg:

1. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

1.1. A szabályzat hatálya kiterjed:

- 1.1.1. A Dunaújvárosi Egyetem Kollégiumok (továbbiakban: Egyetemi Kollégium) teljes működési területére, beleértve a külső létesítményeket is,
- 1.1.2. Az Egyetem közalkalmazotti, hallgatói vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre, más szervezet dolgozóira amennyiben az Egyetem működési területén külön szerződés alapján munkát vagy azzal összefüggő tevékenységet végeznek, továbbá az Egyetemi Kollégiumok területén tartózkodó magánszemélyekre is.
- 1.1.3. Az Hotel Kerpely működési területén a Hotel tűzvédelmi szabályzata érvényes mely harmonizál a kollégiumok jelen tűzvédelmi szabályzatával.

2. TŰZVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELELŐSSÉGI ÉS HATÁSKÖRÖK

2.1. Egyetem fenntartója (oktatásért felelős miniszter)

- 2.1.1. Közli a létesítmény költségvetésének kereteit.
- 2.1.2. Értékeli a számviteli törvény alapján készült éves beszámolót.
- 2.1.3. Támogatást biztosít az Egyetem működéséhez.
- 2.1.4. Megvizsgálja az Egyetem költségvetését, ellenőrzi a gazdálkodását.
- 2.1.5. Jóváhagyja a rektor munkaköri leírásának oktatói és kutatói tevékenységtől elkülönülő részét és a kancellár munkaköri leírását.



2.1.6. Jóváhagyásával határozza meg az Egyetem a képzések költségét.

2.2. Rektor (Egyetem első számú vezetője, az oktatási és kutatási alaptevékenység irányítója)

2.2.1. A rektort a miniszterelnök nevezi ki, és felel az Egyetem alaptevékenységének megfelelő működéséért, és ennek keretében gyakorolja a hatályos rektori-kancellári közös utasítás szerinti foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat.

2.2.2. A hatáskörébe tartozó területen gondoskodik:

- 2.2.2.1. A jogszabályban meghatározott tűzvédelmi követelmények megtartásáról, valamint
- 2.2.2.2. a tevékenységi körökkel kapcsolatos tüzesetek és veszélyhelyzetek megelőzésének és elhárításának feltételeiről, továbbá
- 2.2.2.3. ezen szabályzatban foglaltak végrehajtásának ellenőrzéséről, illetve ellenőrzítéséről, a szabályzatban foglaltak megszegése esetén a felelősségre vonás megtételéről.

2.2.3. Együttműködik a kancellárral az Egyetem gazdaságos működtetésében, a tervezési és beszámolási kötelezettség teljesítésében.

2.2.4. Együttműködik a kancellárral a belső szabályzatok, dokumentumok készítésében, ellenőrzi azok betartását.

2.2.5. Intézkedik, a tanulmányi követelményekbe építve az általános tűzvédelmi ismeretek oktatásáról, továbbá az egyes szakanyagokhoz kapcsolódó tűzvédelmi ismeretek oktatásának ellenőrzéséről.

2.2.6. A hatás- és jogkörét esetenként, vagy az ügyek meghatározott körében helyettesére vagy vezető beosztású közalkalmazottjára írásban átruházhatja. Az átruházott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem ruházhatja tovább.

2.3. Kancellár (az intézmény fenntartásáért felelős vezető, irányítja az Egyetem intézményi működtetését)

2.3.1. A kancellárral a rektor létesít közalkalmazotti jogviszonyt, felette a munkáltatói jogokat a miniszter gyakorolja.



- 2.3.2. Felel az Egyetem gazdasági, pénzügyi, műszaki, üzemeltetési és beszerzési tevékenységéért, és ennek keretében gyakorolja a hatályos rektori-kancellári közös utasítás szerinti foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat.
- 2.3.3. Az Egyetem rendelkezésére álló források felhasználásával gondoskodik annak feltételeiről, hogy az intézmény gazdálkodása az alapfeladatok ellátását biztosítsa.
- 2.3.4. Ellátja a hatáskörébe utalt területen az igazgatási, gazdasági, üzemeltetési, ellenőrzési szervezetek irányítását.
- 2.3.5. Rendelkezik az Egyetem belső szabályzataival és költségvetésével összhangban a rendelkezésre álló költségvetési irányzatok felett.
- 2.3.6. Előkészíti – a rektorral együttműködve – az Egyetem terveit, belső szabályzatait, dokumentumait.
- 2.3.7. Biztosítja az Egyetem rendelkezésére bocsátott és tulajdonában álló vagyontárgyak védelmét, biztonságos üzemeltetését. Ennek keretében köteles a Egyetem működési hatáskörébe tartozó létesítmények, építmények, a technológiai rendszerek megvalósításával, üzemeltetésével, fejlesztésével összhangban gondoskodni:
- 2.3.8.1. a jogszabályban meghatározott tűzvédelmi követelmények megtartásáról, valamint
 - 2.3.8.2. a tevékenységi körökkel kapcsolatos tüzesetek és veszélyhelyzetek megelőzésének és elhárításának feltételeiről, továbbá
 - 2.3.8.3. ezen szabályzatban foglaltak végrehajtásának ellenőrzéséről, illetve ellenőriztetéséről, a szabályzatban foglaltak megszegése esetén a felelősségre vonás megtételéről.
- 2.3.8. A hatás- és jogkörét esetenként, vagy az ügyek meghatározott körében helyettesére vagy vezető beosztású közalkalmazottjára írásban átruházhatja. Az átruházott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem ruházhatja tovább.
- 2.3.9. A munkáltatói felelősség megtartása mellett a tűzvédelemmel kapcsolatos irányítói tevékenység ellátásával az Üzemeltetési és Szolgáltatási igazgatót bízza meg, aki köteles kérésére az Egyetem tűzvédelmi helyzetéről írásban tájékoztatást adni.

2.4. Üzemeltetési és Szolgáltatási igazgató

- 2.4.1. Feladatait a kancellár közvetlen irányítása és ellenőrzése mellett végzi, a munkáltatói jogkör gyakorlója a kancellár.



2.4.2. Közvetlenül irányítja a műszaki szolgáltató központ tevékenységében az Egyetem tűzvédelmi feladatait. Ennek keretében intézkedik:

- 2.4.2.1. a hatályos tűzvédelmi jogszabály alapján a Tűzvédelmi Szabályzat kiadásáról, naprakészen tartásáról,
- 2.4.2.2. hogy, az Egyetem munkavállalói, hallgatói a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározottak szerint végezzék a tevékenységüket,
- 2.4.2.3. megfelelő szervezettel, tűzvédelmi képesítéssel rendelkező személlyel, illetőleg szolgáltatás igénybevételével gondoskodni a tűzvédelem biztosításáról.

2.4.3. Tűzvédelmi ismeretekkel kapcsolatban:

- 2.4.3.1. a tűzvédelmi szakvizsgához kötött tevékenységekhez az adott foglalkozási ágra képesítést adó oktatás megszervezéséről, továbbá
- 2.4.3.2. a munkavégzésben résztvevők tűzvédelmi oktatásáról, rendszeres továbbképzéséről, hogy megismerjék a munkakörükkel, tevékenységükkel kapcsolatos tűzvédelmi ismereteket, továbbá a foglalkoztatásuk megkezdése előtt elsajátítsák, a tűz esetén végzendő feladataikat, valamint a létesítményt igénybe vevői a Tűzvédelmi Szabályzatban foglaltakat megismerjék és megtartsák.

2.4.4. A hatáskörébe tartozó szervezete irányításában megszervezi:

- 2.4.4.1. létesítménynél előforduló tűz-, és káresemény bejelentését a Tűzoltóságnak,
- 2.4.4.2. a tűzvédelem helyzetére, valamint a tűzoltás feltételeire kiható változásokat, azok megtétele előtt 15 nappal az illetékes hivatásos tűzoltóságnak történő bejelentéséről,
- 2.4.4.3. a létesítmény területén alkalmasszerűen végzett tűzveszélyes tevékenységet engedélyeztetni,
- 2.4.4.4. A tűz megelőzéssel kapcsolatban, a közvetlen tűzvédelmet szolgáló – jogszabályban, hatósági határozatban előírt – tűzvédelmi berendezés, készülék, felszerelés, technikai eszköz állandó üzemképes állapotban tartásáról, időszakos ellenőrzésükről, valamint az oltóvíz és egyéb oltóanyagok biztosításáról,
- 2.4.4.5. Katasztrófavédelmi Kirendeltség által tartott ellenőrzéseken (szemlén) az intézkedésre jogosult megbízottjával történő képviselőtről.



2.5. Kollégium igazgató

Az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak értelmében a kollégium vezetésével kapcsolatos tűzvédelmi feladatokat, szervezete útján a kollégium vezetője látja el, aki tevékenységét közvetlenül az üzemeltetési és szolgáltatási igazgatónak alárendelten végzi.

A kancellárnak közvetlen alárendelten irányítja a Kollégiumok tűzvédelmi feladatait. Ennek keretében intézkedik:

2.5.1. a hatályos tűzvédelmi jogszabály alapján a Tűzvédelmi Szabályzat felülvizsgálatáról, naprakészen tartásáról,

2.5.2. hogy a Kollégiumok munkavállalói, és az elszállásolt hallgatók a jogszabályban meghatározottak szerint végezzék a tevékenységüket,

2.5.3. megfelelő szervezet, tűzvédelmi képesítéssel rendelkező személy, illetőleg szolgáltatás igénybevételével gondoskodni a tűzvédelem biztosításáról.

2.5.4. A tűzvédelmi ismeretekkel kapcsolatban:

2.5.4.1. tűzvédelmi szakvizsgához kötött tevékenységekhez az adott foglalkozási ágra (munkakörre) képesítést adó oktatás megszervezéséről, továbbá

2.5.4.2. a munkavégzésben résztvevők tűzvédelmi oktatásáról, rendszeres továbbképzéséről,

- hogy megismerjék a munkakörükkel, tevékenységükkel kapcsolatos tűzvédelmi ismereteket,

- a foglalkoztatásuk megkezdése előtt elsajátítsák, a tűz esetén végzendő feladataikat,

- a létesítményt igénybe vevői a Tűzvédelmi Szabályzatban foglaltakat megismerjék és megtartsák,

2.5.5. a létesítménynél előforduló tűz-, és káresemény bejelentéséről a Tűzoltóságnak,

2.5.6. a létesítmény területén alkalmoszerűen végzett tűzveszélyes tevékenység engedélyeztetéséről.

2.5.7. évenkénti tűzriadó gyakorlat megszervezéséről

2.5.8. A tűz megelőzéssel kapcsolatban:



- 2.5.8.1. közvetlen tűzvédelmet szolgáló – jogszabályban, hatósági határozatban előírt – tűzvédelmi berendezés, készülék, felszerelés, technikai eszköz állandó üzemképes állapotban tartásáról,
- 2.5.8.2. időszakos ellenőrzésükről, valamint
- 2.5.8.3. az oltóvíz és egyéb oltóanyagok biztosításáról,
- 2.5.9. a tűzvédelem helyzetére, valamint a tűzoltás feltételeire kiható változások megtétele előtt 15 nappal az illetékes hivatásos tűzoltóságnak történő bejelentéséről,
- 2.5.10. esetenként - a rektor felhívására - írásos jelentést készít a Kollégiumok tűzvédelmi helyzetéről, illetve igény szerint tájékoztatja a Rektori tanácsot,
- 2.5.11. minden év utolsó negyedében költségvetési tervet készít a következő évben szükségszerűen végrehajtandó tűz megelőzési feladatokról és azok várható költségeiről, továbbá az adott évi terv megvalósulását értékeli,
- 2.5.12. Minisztérium, illetve a hivatásos tűzoltóság által tartott ellenőrzéseken (szemlén) az intézkedésre jogosult megbízottjával történő képviseltről,
- 2.5.13. távollét esetén minden reá háruló feladat ellátására helyettesítési megbízás kiadásáról.

2.6. Hotelvezető

- 2.6.1. Köteles a működési területén a Dunaujvárosi Egyetem Kollégiumok Tűzvédelmi Szabályzatában foglaltakat betartani és betartatni szinkronban kezelve a Hotel saját tűzvédelmi szabályzatával. Ennek keretében köteles:
- 2.6.2. a tűzvédelmi előírások érvényre juttatásáról gondoskodni, ellenőriztetni a jogszabályok, szabványok, előírások, rendelkezések megtartását, illetve végrehajtását,
- 2.6.3. a hatáskörébe utalt területen előforduló tűzesemény bejelentéséről a létesítmény gondnoknak és Zrt. vezetésének,
- 2.6.4. meggyőződni a szükséges tűzvédelmi berendezések, eszközök üzemképességéről, készenlétben tartásáról,
- 2.6.5. tűzvédelmi hiányosság észlelése vagy a tudomására jutott hiányosság esetén azt haladéktalanul jelenteni a létesítmény gondnoknak és a Zrt. vezetésének,



2.6.6. a tűzvédelem helyzetére, valamint a tűzoltás feltételeire kiható változások megtétele előtt egy hónappal köteles bejelenteni a Zrt. vezetőnek és a létesítmény gondnoknak a további ügyintézés érdekében.

2.7. Gondnok (tűzvédelmi megbízott)

A kancellár által átruházott hatáskörben a kollégiumigazgatónak alárendelten, a tűzvédelmi szakember szaktanácsadásával végrehajtja és koordinálja a Kollégiumok tűzvédelmi feladatait. Ennek keretében:

- 2.7.1. rendszeresen ellenőrzi a létesítmény területén a tűzvédelmi szabályok és előírások betartását, hiányosság esetén intézkedést kezdeményez azok megszüntetésére, és szükség szerint a felelősségre vonást kezdeményez,
- 2.7.2. a létesítménynél történő fejlesztések, beruházások előkészítése és megvalósítása során elősegíti a tűzvédelmi szabályok, előírások érvényre jutását,
- 2.7.3. szükség esetén javaslatot tesz a Tűzvédelmi Szabályzat, a tűzveszélyességi osztályba sorolás, illetve a Tűzriadó Terv módosítására, majd a javaslat elfogadása esetén azokat végrehajtja és végrehajtatja,
- 2.7.4. irányítja és ellenőrzi a hatáskörébe tartozó területeken folyó tűzvédelmi munkát. Kapcsolatot tart a tűzvédelmi tevékenységet ellátó külső szolgáltatókkal és a létesítmények biztonsági szolgálatát ellátó külső szolgáltatóval, ellenőrzi a vállalkezési szerződésben meghatározott tevékenységüket.
- 2.7.5. részt vesz a létesítmény területén a Minisztérium, illetve a Hivatásos tűzoltóság eljárásain (szemle, ellenőrzés stb.),
- 2.7.6. véleményezi és alkalmanként kiadja a létesítmény területén a tűzveszélyes tevékenység eseti engedélyezését, szükség szerint gondoskodik a felügyeleti szolgálat biztosításáról, előírások megtételéről és megtartásuk ellenőrzéséről,
- 2.7.7. figyelemmel kíséri a létesítmény területén tartott nagyobb létszámú rendezvények tűzvédelmét,
- 2.7.8. a tűz megelőzéssel kapcsolatban, figyelemmel kíséri a létesítmény területén lévő tűzvédelmi berendezések, felszerelések és eszközök készenléti állapotát, fenntartásuk, karbantartásuk és felülvizsgálatuk elvégzését,



2.7.9. vezeti a tűzvédelmi dokumentációt, nyilvántartja a tűzvédelmi munka során az intézkedési jogkörét érintő iratokat (*1. számú melléklet*),

2.7.10. távolléte esetén minden reá háruló feladat ellátására helyettesítési megbízást ad ki.

2.8. Portás

A portás köteles:

2.8.1. a szolgálatuk átvételekor meggyőződni a tűzjelző berendezés, a távbeszélő készülék, a riasztóberendezés, stb. üzembiztonságáról,

2.8.2. az előírásoknak megfelelően kezelni a tűzvédelmi központot,

2.8.3. a létesítménybe beépített tűzvédelmi berendezések felügyeletét, a szükséges bejelentéseket a rendelkezésre álló dokumentáció alapján elvégezni,

2.8.4. megőrzi, szükség szerint kezeli az üzemeltetési naplót,

2.8.5. köteles részt venni a beépített tűzjelző berendezés karbantartását végzők oktatásán, megőrzi az oktatás jegyzőkönyveit,

2.8.6. a tűz esetén a tűzriadó tervben meghatározott feladatokat végrehajtani,

2.8.7. a szükségessé válható kulcsokat megőrizni és tűz oltását irányítónak átadni.

2.8.8. A K4 Kollégium portása továbbá köteles a 6.4.11. feladatokat is ellátni a létesítmény gondnok utasításának megfelelően.

2.9. Hotel recepció

A portási feladatokon túlmenően:

2.9.1. Köteles a szállóvendégek fogadásakor felhívni a figyelmüket, szükség szerint angolul, a Tűzriadó tervben foglaltakra,

2.9.2. Szolgálatellátéskor észlelt hiányosságokat haladéktalanul jelenteni a hotel vezetőjének.



2.10. Munkavállalók, hallgatók, vendégek tűzvédelemmel kapcsolatos kötelezettségei

- 2.10.1. A munkavállalók és a hallgatók, vendégek kötelesek: a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározottakat külön felhívás és intézkedés nélkül végrehajtani, továbbá
- 2.10.2. a rábízott feladatokat a foglalkozási szabályok és a Tűzvédelmi Szabályzatban előírtak betartásával elvégezni, tevékenysége során gondoskodnia kell a kijelölt közlekedési utak szabadon tartásáról, az esetleges eltorlaszolás megakadályozásáról;
- 2.10.3. a dohányzás a nyílt láng tilalmára vonatkozó előírásokat betartani,
- 2.10.4. a munkahelyén és az oktatási területeken, lakószobákban a rendet és a tisztaságot megtartani, továbbá megszüntetni minden olyan körülményt, amely tüzet okozhat,
- 2.10.5. a hatáskörüknek, a szakmának megfelelő tűzvédelmi oktatáson, szakvizsgán és továbbképzésen részt venni,
- 2.10.6. a tevékenység során a technológiai-, műveleti-, kezelési-, és karbantartási utasításokban meghatározott tűzvédelmi előírásokat betartani,
- 2.10.7. tűz esetén a Tűzriadó Tervben meghatározott magatartási szabályokat betartani, a Tűzriadó tervben meghatározott feladatok évenkénti begyakoroltatásában részt venni és a részükre meghatározott feladatokat végrehajtani,
- 2.10.8. a személyesen észlelt, vagy tudomására jutott tűzvédelmi hiányosságokat, szabálytalanságokat a Kollégium igazgató vagy a gondnok részére szóban és írásban jelenteni.



3. AZ EGYETEM TŰZVÉDELMI FELADATAINAK ELLÁTÁSA

3.1. Tűzvédelmi felelősségi körök

- 3.1.1. A létesítmény teljes tűzvédelmi helyzetéért - a rektor hatáskörének felelősségét megtartva – a kancellár felel.
- 3.1.2. A szakszerű tűzvédelmi tevékenység végrehajtásával, és tűzvédelmi szakember foglalkoztatásával a tűzvédelmi tevékenység koordinálása keretében a tűzvédelemre specializálódott szervezetekkel kötött vállalkozási szerződés szerinti tevékenység ellenőrzésével, a kancellár a Műszaki Szolgáltató Központ központvezetőt bízta meg.
- 3.1.3. A szervezeti egységek vezetői a hatáskörükbe tartozó terület tűzvédelmi helyzetéért felelnek.
- 3.1.4. A szervezeti egység vezetője a hatáskörébe tartozó tűzvédelmi tevékenység végrehajtása érdekében tűzvédelmi megbízottat nevezhet ki a szükséges tűzvédelmi feladatok végrehajtására.

3.2. Tűzvédelmi szervezet finanszírozása

- 3.2.1. A tűzvédelmi szervezet működését, valamint a tűzvédelmi beszerzések, karbantartások és felülvizsgálatok költségeit a Dunaújvárosi Egyetem működési költségeinek terhére, a tűzvédelmi beruházásokat a szinten tartó beruházási keretből fedezik. A megfelelő anyagi fedezet biztosítása a kancellár kötelessége.
- 3.2.2. Minden év utolsó negyedében meg kell határozni a következő évben szükségszerűen végrehajtandó tűzmegeelőzési feladatokat és azok várható költségeit.
- 3.2.3. A tűzvédelmi költségvetési terv előkészítése a Műszaki Szolgáltató központ feladata, a gazdasági tervben való szerepeltetése az üzemeltetési és szolgáltatási igazgató feladata.



3.3. Minden évben végrehajtandó feladatok

- kézi tűzoltó készülékek alapellenőrzése,
- oltóvízforrások ellenőrzése,
- tűzcsapok ellenőrzése,
- hegesztő-berendezések felülvizsgálata - Műszaki Intézet költsége és hatásköre-
- tűzvédelmi berendezések felülvizsgálata,
- tűzvédelmi oktatás - kéményvizsgálat
- üzemeltetői ellenőrzések

3.4. Évente megvizsgálandó felülvizsgálatok hatályai

- villamos berendezések szabványszerű állapotának tűzvédelmi felülvizsgálata,
- villámvédelem felülvizsgálata,
- a létesítményekbe beépített tűzvédelmi rendszerek felülvizsgálata, karbantartása
- tűzvédelmi szakvizsgák felújítása,
- kézi tűzoltó készülékek közép- és teljes körű karbantartása,
- tűzoltótömlők nyomáspróbája,
- új tűzvédelmi eszköz, berendezés, felszerelés beszerzése - egyéb tűzvédelmi beruházás,
- gázrendszer hatályos szabályozás szerinti felülvizsgálata


3.5. Tűzvédelmi Terv

A Műszaki Szolgáltató Központ központvezetője a tűzvédelmi terv megvalósulásáról, továbbá a következő évben végrehajtandó tűzmelegelőzési feladatokról évente előterjesztést készít.

3.6. A tűzvédelmi szabályok megszegésének jogkövetkezményei

3.6.1. A munkáltatói jogkör gyakorlója a tűzvédelmi vétséget elkövető munkavállaló ellen munkáltatói szabálysértési eljárást kezdeményezhet.

3.6.2. A munkavállalók jogellenes magatartása esetén tűzvédelmi, hatósági szabálysértés állapítható meg.

	Sz- 41		
	A Dunaújvárosi Egyetem Tűzvédelmi Szabályzata		
	2. kiadás	2. módosítás	16 (60). oldal

3.6.3. A munkáltató jogellenes magatartása esetén tűzvédelmi, hatósági bírság szabható ki.

4. TŰZVESZÉLYESSÉGI OSZTÁLYBA SOROLÁS A létesítmények tűzvédelmi kockázata (tájékoztató informális jellegű)

Az Egyetem kezelésében és használatában lévő kollégiumi létesítmények tűzveszélyességi osztályai a **28/2011 (IX.6)BM rendelet (hatályon kívül helyezve)** alapján **kizárólag tájékoztató jelleggel**.

(2. számú *melléklet* tartalmazza a részletes adatokat)

A létesítmények tűzvédelmi kockázatait a 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet előírásai szerinti, a részletes adatokat a 2/ a;b.....*melléletek* tartalmazzák.

Tájékoztató informális jellegű

	Épület	Jel	Funkció	Terület m2	Tűzvéd. osztály	Mértékadó kockázat
1.	Kerpely A. Koll.	„K1”	Dózsa Gy. út 33. sz.	2993	D	KK
2.	Kerpely A. Koll. <i>A szállodát az Ecotech Zrt. üzemelteti.</i>	„K2”	Dózsa Gy. út 35. sz. IV-VI. emelet szállodaként működik.	3174	D	KK
3.	Kerpely A. Koll.	„K3”	Dózsa Gy. út 37. sz.	3174	D	KK

A Dunaújvárosi Egyetem tűzveszélyességi osztálya a fenti adatok alapján tájékoztató jelleggel:

Tájékoztatás jelleggel "D" Mérsékelt tűzveszélyes!



5. TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK

5.1. Általános (minden helyiségre vonatkozó) tűzvédelmi használati szabályok, előírások

5.1.1. Az üzemeltetőnek, tulajdonosnak, bérlőnek a használat, a tevékenység végzése során gondoskodnia kell arról, hogy

- a) az építmény, építményrész létesítésekor hatályos előírások által elvárt biztonsági szintet a használat és az átalakítások, változtatások során fenntartsa,
- b) a használati tűzvédelmi előírásokat betartsa,
- c) tevékenységével tüzet, robbanást, robbanásveszélyt ne okozzon,
- d) folyamatosan biztosítsa a tűz észlelésének, jelzésének, oltásának, a kiürítésnek, a tűzvédelmi berendezések, eszközök, felszerelések, tűzoltótechnikai eszközök működésének, hozzáférhetőségének, észlelhetőségének jogszabály vagy hatóság által előírt feltételeit,
- e) a tűzvédelmi célú dokumentumokat naprakész állapotban, hozzáférhető helyen tartsa,
- f) a tűzvédelmi célú jelölések észlelhetőségét, egyértelműségét fenntartsa, és
- g) a robbanás elleni védelmet, az alkalmazott berendezések robbanásbiztos kialakítását és működőképességét a robbanásveszélyes technológia teljes élettartama során fenntartsa.

5.1.2. Az Egyetem működési körében tevékenységet csak a rendeltetésére vonatkozó tűzvédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.

5.1.3. A helyiségben, építményben és szabadtéren csak az ott folytatott folyamatos tevékenységhez szükséges fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes, és méréskelten tűzveszélyes osztályba tartozó anyagot szabad tartani. Az épületben raktározott, tárolt anyag mennyisége nem haladhatja meg a tervezéskor alapul vett mennyiséget.

5.1.4. Tűztávolságon belül tárolási tevékenység nem végezhető, kivéve, ha a tárolt anyag mennyisége, minősége, elhelyezése nem növeli a tűz áttérjedésének veszélyét. Ezen területet a hulladékoktól, száraz aljnövényzettől mentesen kell tartani.

5.1.5. A helyiségből, szabadtérből, a gépről, a berendezésről, az eszközről, készülékről a tevékenység során keletkezett fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyagot, és méréskelten tűzveszélyes osztályba tartozó anyagot, hulladékot folyamatosan, de legalább a tevékenység befejezése után el kell távolítani.



- 5.1.6. A fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes anyagot, és méréskelten tűzveszélyes osztályba tartozó anyagot, hulladékot jól záró fedővel ellátott, nem éghető anyagú edényben kell gyűjteni, majd erre a célra kijelölt helyen kell tárolni.
- 5.1.7. Robbanásveszélyes térben csak olyan készülék, eszköz, berendezés, erő- és munkagép helyezhető el és használható, amely az alkalmazási helyén a megállapított robbanásveszélyes zóna minőségének, valamint hőmérsékleti osztályának vagy mértékadó legmagasabb hőmérsékletének megfelel, és amit a robbanásvédelem szabályai szerint gyártottak, felülvizsgáltak, karbantartottak, javítottak.
- 5.1.8. Fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes és mérsékelten tűzveszélyes osztályba tartozó gázt, gőzt vagy fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes osztályba tartozó folyadékot, az ilyen anyagot oldott állapotban tartalmazó szennyvizet, valamint vízzel vegyi reakcióba lépő, fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes vagy mérsékelten tűzveszélyes osztályba tartozó gázt fejlesztő anyagot a közcsatornába vagy a szikkasztóba bevezetni tilos.
- 5.1.9. A munkahelyen a tevékenység közben és annak befejezése után a munkát végzőnek ellenőrizni kell a tűzvédelmi használati szabályok megtartását, és a szabálytalanságokat meg kell szüntetni.
- 5.1.10. A helyiség – szükség szerint az építmény, létesítmény – bejáratánál és a helyiségben jól látható helyen a fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyre, valamint a vonatkozó előírásokra figyelmeztető és tiltó rendelkezéseket tartalmazó biztonsági jelet kell elhelyezni.
- 5.1.11. A közmű nyitó- és zárószerkezetét, valamint annak nyitott és zárt állapotát jól láthatóan meg kell jelölni.
- 5.1.12. A tűzoltó vízforrásokat a vonatkozó műszaki követelmény szerinti jelzőtáblával kell jelölni.
- 5.1.13. A mentésre szolgáló nyílászárók helyét – a lakóépületek, lakó rendeltetésű épületrészek, lakások kivételével – a homlokzaton és az épületen belül a mentésre szolgáló nyílászárót tartalmazó helyiség, helyiségcsoport bejáratánál jól látható és maradandó módon kell jelölni.
- 5.1.14. A menekülési útvonalak átbocsátóképessége nem szűkíthető le a menekülést biztosító szélesség alá.



- 5.1.15. A létesítmény közlekedési, tűzoltási felvonulási útvonalait, területeit, valamint oltóanyag-szerzési helyekhez vezető útjait állandóan szabadon és olyan állapotban kell tartani, amely az időjárási viszonyoktól függetlenül alkalmas a tűzoltó gépjárművek közlekedésére és működtetésére.
- 5.1.16. Szabadban a tüzelés, a tüzelőberendezés használatának helyszínén olyan eszközöket, illetve felszereléseket kell készenlétben tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, illetőleg a tűz eloltható.
- 5.1.17. Az Egyetem egész területén tilos a dohányzás, gyújtóforrás, nyílt láng használat. A dohányzás és a nyílt láng használatának tilalmát biztonsági jellel kell jelölni.
- 5.1.18. A világítótesteken éghető anyagot (pl. dekoráció) elhelyezni, vagy azokról éghető anyagot „lelógatni” még átmenetileg sem szabad.
- 5.1.19. Olajos, zsíros munkaruha, védőruha csak fémszekrényben helyezhető el.
- 5.1.20. Tűztávolságon belül tárolási tevékenység nem végezhető, kivéve, ha a tárolt anyag mennyisége, minősége, elhelyezése nem növeli a tűz áttérjedésének veszélyét. Ezen területet a hulladékoktól, száraz aljnövényzettől mentesen kell tartani

5.2. Tűzoltó egységek beavatkozását biztosító követelmények

- 5.2.1. Tűzoltási felvonulási területet és utat kell biztosítani az Egyetem 14 m szintmagasság feletti és a 3000 m² - szintenkénti összesített – alapterületet meghaladó vegyes rendeltetésű létesítmények esetében.
- 5.2.2. A tűzoltási felvonulási terület és út lezárásának módját a tűzvédelmi hatósággal kell egyeztetni.
- 5.2.3. Ha tűzoltási felvonulási út vagy terület nem vagy nem teljeskörűen biztosítja a beavatkozás és a mentés feltételeit, akkor az épületet úgy kell kialakítani, hogy a benntartózkodók, menekülését, mentését annak a tűzoltási felvonulási terület biztosítatlansága ne hátráltassa.
- 5.2.4. A tűzoltási felvonulási területen a talpalási helyek épület felőli oldalán, a magasból mentő jármű működését légvezetékek azok tartó és függesztő elemei, oszlopok tereptárgyak, berendezések, növényzet, és más akadályok nem korlátozhatják.



- 5.2.5. A tűzoltási felvonulási területen, valamint a tűzoltói vízszerezési helyeken gépjárműparkolót kialakítani nem lehet. Ezekben a helyeken a parkolási tilalmat táblával és a tűzvédelmi hatóság előírása esetén útburkolati jellel jelölni kell.
- 5.2.6. Minden vízszerezési helyet úgy kell kialakítani, hogy az tűzoltó gépjárművel mindenkor megközelíthető, az előírt oltóvíz mennyiség akadálytalanul kivehető legyen az időjárástól függetlenül és a természetes felszíni vizek esetén vízállástól függetlenül.
- 5.2.7. Vezetékes vízellátás létesítése esetén az oltóvizet föld feletti tűzcsapokkal kell biztosítani. Az oltóvizet biztosító vízvezeték-hálózat felújítása, átalakítása során érintett meglévő földalatti tűzcsapokat föld feletti tűzcsapokra kell kicserélni.
- 5.2.8. A tűzcsapoknál a tűzoltó gépjárművek részére úgy kell felállási helyet biztosítani, hogy azok mellett legalább 2,75 méter közlekedési út szabadon maradjon.
- 5.2.9. A víztároló kivételi helyét úgy kell kialakítani, hogy az tűzoltó gépjárművel megközelíthető legyen, és az oltóvíz mindig akadálytalanul kiemelhető legyen.
- 5.2.10. A tűzoltó egységek számára a roncsolás-mentes bejutást biztosítani kell.
- 5.2.11. A személyek tartózkodására, közlekedésére szolgáló és üzemelés alatt álló helységek ajtóit lezárni, üzemszerűen zárva tartani akkor lehet, ha az ajtó vészeseti nyithatóságát biztosítják. Ha a belső nyithatóság kizárt, a külső nyithatóságot a tűzvédelmi hatóság által meghatározott módon kell biztosítani.
- 5.2.12. A napelem modulok közelében a DC oldalon villamos távműködtetésű és kézi tűzeseti lekapcsolási lehetőséget kell biztosítani. A kapcsolónál a rendeltetésre utaló feliratot, piktogramot kell elhelyezni.
- 5.2.13. Az épületek menekülési útvonalain fokozottan tűz- vagy robbanásveszélyes és mérsékelt tűzveszélyes osztályba tartozó anyagok nem helyezhetők el, nem tárolhatóak. Ez alól kivételt képeznek a beépített építési termékek és biztonsági jelek, valamint azok az installációk, dekorációk, szőnyegek, falikárpitok és egyéb, nem tárolásra szolgáló, valamint a helyiség rendeltetésével összefüggő tárgyak, amelyek az elhelyezéssel érintett fal vagy a padló felületének szintenként legfeljebb 15%-át fedik le
- 5.2.14. Az épületekben a menekülési útvonalakat, azok teljes hosszában világító (biztonsági világítás, pánik elleni világítás) biztonsági jelzésekkel meg kell jelölni, oly módon, hogy az épület bármely pontján minden esetben legalább egy menekülési útvonaljelző biztonsági jel látható legyen.



- 5.2.15. A létesítmény üzemeltetője köteles a biztonsági jelzéseket karbantartani, a világító jelzések működőképességét ellenőrizni és az ellenőrzési naplóban dokumentálni. A jelzést adó eszközöknek áramkimaradás esetén is működniük kell. Az ellenőrzési naplót a Műszaki Szolgáltató Központ központvezető köteles megőrizni.
- 5.2.16. A kiürítésre, menekülésre, menekítésre számításba vett nyílászárók csak kifelé nyílhatnak. És azokat - míg a helyiségben tartózkodnak - lezárni nem szabad.
- 5.2.17. Az Egyetem helyiségeit úgy kell kialakítani, hogy a kiürítést geometriai módszerrel, vagy számítással kell megtervezni.
A kiürítés geometriai módszerrel való tervezése, ellenőrzése során a menekülési útvonal, a biztonságos tér és az átmeneti védett tér elérési távolságának és a menekülési útvonalnak megengedett legnagyobb hosszúságát, továbbá a kiürítési útvonal megengedett legkisebb szabad szélességét, a kiürítési útvonalon beépített nyílászárók, valamint szűkületek megengedett legkisebb szabad belméretét kell ellenőrizni.
A helyiség, szabadter, terület befogadóképességét az alábbi létszámadatok közül a nagyobb létszám jelenti
a) tervezői, üzemeltetői adatszolgáltatás szerinti, kiüríthető létszám,
b) fajlagos értékkel számított, kiüríthető létszám.
A befogadóképesség meghatározható a (3) bekezdés a) pontja szerinti létszám alapján, ha az üzemeltető vállalja annak folyamatos biztosítását.
A Vészlétrát, vészhágcst menekülés céljára ipari, mezőgazdasági vagy tárolási rendeltetés esetén, valamint gépészeti helyiség, gépészeti tér esetén lehet használni.
- 5.2.18. A kiürítésre szolgáló, üzemszerűen zárva tartott ajtók vészeseti nyithatóságát és a beléptető rendszerek kiürítést nem akadályozó kialakítását biztosítani kell.

5.3. Tüzelő- és fűtőberendezések; hő- és füstelvezetés

- 5.3.1. Az építményben, helyiségben csak olyan fűtési rendszer létesíthető, használható, amely rendeltetésszerű működése során nem okoz tüzet vagy robbanást.
- 5.3.2. A helyiségben ahol fokozottan tűz vagy robbanásveszélyes osztályba tartozó anyagokat tárolnak, előállítanak, felhasználnak nyílt lánggal, izzással vagy veszélyes felmelegedéssel üzemelő berendezés – a tevékenységet kiszolgáló technológiai berendezés kivételével – nem helyezhető el. Technológiai tüzelőberendezés létesítése esetén a tűz vagy robbanás keletkezésének lehetőségét megfelelő biztonsági berendezéssel kell megakadályozni. A munkahely elhagyása előtt meg kell győződni a fűtőberendezés veszélytelenségéről.
- 5.3.3. A tüzelő- és a fűtőberendezés, az égéstermék-elvezető, valamint a környezetében levő éghető anyag között olyan távolságot kell megtartani, vagy olyan hőszigetelést kell alkalmazni,



hogy az éghető anyag felületén mért hőmérséklet a legnagyobb hőterheléssel való üzemeltetés mellett se jelenthessen az éghető anyagra gyújtási veszélyt.

- 5.3.4. A természetes és a gépi füstelvezető, légpótló, valamint a füstmentesítést biztosító nyílások nyílászáróinak, valamint a füst-gátló szerkezeteknek szabad mozgását folyamatosan biztosítani kell, és e nyílásokat eltorlaszolni tilos. Az erre figyelmeztető tartós, jól észlelhető és olvasható méretű feliratot a nyílászárón vagy a nyílás mellett el kell helyezni. A feliratokat, továbbá a hő- és füstelvezető rendszer, füstmentesítés eszközei működtetésére szolgáló kapcsolók feliratát – a magyaron kívül – idegen nyelven is el kell helyezni, ha ezt az építmény, építményrész használóinak nyelvismerete indokolja.
- 5.3.5. Az installációk, dekorációk, bútorok és egyéb berendezési tárgyak, anyagok nem csökkenthetik a füstelvezetéshez, légpótláshoz szükséges nyílásfelületet, nem korlátozhatják a hő és füst elleni védelem eszközeinek mozgását, működését.
- 5.3.6. Gáz-tüzelőberendezés égéstermékének elvezetésére szolgáló egyedi és gyújtókémények átjárhatóságát és a keletkező égéstermék maradéktalan eltávozását évente egy alkalommal ellenőriztetni kell, ha szükséges, egyidejűleg tisztítani is kell.
- 5.3.7. Az égéstermék-elvezetővel rendelkező tüzelő- és fűtőberendezés csak a teljesítményének megfelelő, illetőleg arra méretezett kéményhez csatlakoztatható.
- 5.3.8. Az égéstermék elvezetéséről úgy kell gondoskodni, hogy az gyújtási veszélyt ne okozhasson.
- 5.3.9. Csak engedélyezett típusú, kifogástalan műszaki állapotú tüzelő- és fűtőberendezést szabad használni.
- 5.3.10. A tüzelő- és fűtőberendezés felügyeletét csak a berendezés működését ismerő és ezen feladatra alkalmas személyre szabad bízni.
- 5.3.11. A berendezés kezelésével megbízott köteles a gyártónak, illetve a forgalomba hozónak a tüzelő-, a fűtő- és a hozzá csatlakozó hő hasznosító berendezés használatára és karbantartására vonatkozó tűzvédelmi követelményeit, használati (kezelési) utasításában foglaltakat megtartani, a berendezést annak megfelelően üzemeltetni.
- 5.3.12. A kazánházban tűzveszélyes folyadékot és egyéb éghető anyagot még átmenetileg sem szabad tárolni. A tüzelőberendezés közelében a kezelési utasítását ki kell függeszteni. A berendezés szükség szerint, de legalább évente felül kell vizsgálni.



5.4. Szellőztetés

- 5.4.1. Olyan tevékenység, amelynek végzése során robbanásveszély alakulhat ki, csak hatékony szellőztetés mellett végezhető.
- 5.4.2. A szellőzőrendszereket úgy kell kialakítani, hogy az egyes szintek, önálló rendeltetési egységek között az esetleg keletkező tűz és füstgáz áttérjedését a szellőzőrendszer ne tegye lehetővé.
- 5.4.3. Mesterséges szellőzés esetén olyan szellőztető berendezést kell használni, hogy annak bekapcsolásakor, illetőleg üzemeltetés közben gyújtószikra ne keletkezzen, és a berendezésen keresztül külső gyújtóforrás gyújtási veszélyt ne jelentsen.
- 5.4.4. A szennyezett levegő kivezetési helyét úgy kell kialakítani, hogy az a környezetét ne veszélyeztesse.
- 5.4.5. A szellőztető rendszer nyílásait eltorlaszolni nem szabad.
- 5.4.6. A központi szellőző- és klímaberendezések – amennyiben az épület területén tűzjelző hálózat kiépítésre került – a tűzjelző jelére automatikusan le kell, hogy álljanak.
- 5.4.7. A 14 méternél magasabban lévő legfelső használati szinttel rendelkező lakóépület központi szellőző rendszerét, valamint melegkonyhás vendéglátóhely és melegkonyhás vendéglátó üzlet szellőző, szagelszívó rendszerét a gyártó által meghatározott rendszerességgel, annak hiányában lakóépületben 4 évente, melegkonyhás vendéglátó hely és melegkonyhás vendéglátó üzlet esetében évente tisztítani, és annak elvégzését írásban igazolni kell.

5.5. Gépek, berendezések, villamos hálózatok

- 5.5.1. Kizárólag olyan erő- és munkagép helyezhető el és használható, amely rendeltetésszerű használata esetén környezetére gyújtási veszélyt nem jelent.
- 5.5.2. Azoknál a gépeknél, amelyeknél a hőfejlődés vagy a nyomás emelkedése tüzet vagy robbanást idézhet elő, a technológiai szabályozó berendezéseken túl olyan korlátozó berendezést kell alkalmazni, amely a gép működését és a hőmérséklet vagy nyomás további emelkedését – technológiai utasításban meghatározott biztonsági határérték elérésekor – megszünteti.
- 5.5.3. A forgó, súrlódó gépalkatrésznél és tengelynél a berendezésre és környezetére tűzveszélyt jelentő felmelegedést meg kell előzni.



- 5.5.4. Csak olyan villamos berendezés használható, amely rendeltetésszerű használata esetén a környezetére nézve gyújtásveszélyt nem jelent.
- 5.5.5. A villamos gépet, berendezést és egyéb készüléket a tevékenység befejezése után ki kell kapcsolni. Nem vonatkozik ez az előírás azokra a készülékekre, amelyek rendeltetésükből következően folyamatos üzemre lettek tervezve, továbbá kikapcsolt állapotnak számít az elektronikai, informatikai és hasonló készülékek készenléti állapota is.
- 5.5.6. A villamos gépet, berendezést és egyéb készüléket használaton kívül helyezésük esetén a villamos tápellátásról le kell választani.
- 5.5.7. Az épület átalakítása, felújítása, átépítése, a kijáratútvonalak időleges vagy tartós használaton kívül kerülése esetén a téves jelzést adó menekülési jelek működését szüneteltetni kell. Ha a biztonsági jel kikapcsolt állapotában is hordoz információt, az ne legyen látható.
- 5.5.8. Az építmény villamos berendezését központilag és szakaszosan is leválaszthatóan kell kialakítani. A csoportosan elhelyezett villamos kapcsolók és biztosítékok rendeltetését, a kapcsolók ki- és bekapcsolt helyzetét meg kell jelölni.
- 5.5.9. A villamos berendezéseket csak rendeltetésüknek és méretezésüknek megfelelően szabad terhelni. A berendezések, fogyasztók automatáit áthidalni, olvadó biztosítóját túlbiztosítani tilos.
- 5.5.10. A világító berendezéseket úgy kell elhelyezni, hogy az a környezetére tűzveszélyt ne jelentsen.
- 5.5.11. A biztonsági világítás - független hálózatról kell üzemeltetni - áramkimaradás esetén megvilágítja a menekülési útvonalat. A lámpatesteket zöld színű azonossági számmal kell ellátni.
- 5.5.12. A biztonsági világítás havonkénti üzemeltetői és az évenkénti felülvizsgálatát el kell végezni és azt az üzemeltetési naplóban dokumentálni.
- 5.5.13. A biztonsági tápforrásnak minősülő akkumulátor, szünetmentes tápegység üzemeltetői vizsgálatát havonta, a felülvizsgálatát évente kell elvégezni és azt az üzemeltetési naplóba bejegyezni.
- 5.5.14. A pánik elleni világítás a kijáratot jelzi, független hálózatról üzemel és áramkimaradás esetén jelzi a kiürítési útvonal kijáratait. Kiválthatja az utánvilágító festékkel befestett tábla is.



- 5.5.15. Az egyes beépített tűzvédelmi berendezések – pl. hő- és füstelvezető berendezés – működését tűz esetén legalább 1 órán át biztosítani kell, független hálózatról.
- 5.5.16. A kisfeszültségű erősáramú villamos berendezéseket tűzvédelmi szempontból felül kell vizsgálni:
5.5.16.1. legalább 6 évenként.
- 5.5.17. A tűzvédelmi felülvizsgálat szempontjából a naptári napot kell figyelembe venni. Az üzemeltető köteles a tapasztalt hiányosságokat a minősítő iratban a felülvizsgáló által meghatározott határnápig megszüntettetni, melynek tényét hitelt érdemlő módon igazoltatni.
- 5.5.18. A felülvizsgálat kiterjed azokra a hordozható berendezésekre is, amelyeket az üzemeltető nyilatkozata szerint a technológiából adódóan rendszeresen használnak.
- 5.5.19. A felülvizsgálat része a villamos berendezés környezetének értékelése és a hely robbanásveszélyes zónabesorolásának tisztázása.
- 5.5.20. A felülvizsgálat dokumentációját a központvezető köteles megőrizni.
- 5.5.21. Elektromos készülékek (főzőlap, hőszigetelő, kávéfőző, hűtőgép, stb.) csak védőföldeléssel ellátott fali dugaljzatba csatlakoztathatók.
- 5.5.22. Az elektromos készülékek vezetőit toldani tilos!
- 5.5.23. A készülékek alá megfelelő méretű hőszigetelő lapot kell elhelyezni.
- 5.5.24. Olyan elektromos készüléket, amely hibás, zárlatos, vezetője sérült, vagy nincs védőföldeléssel ellátva, üzemeltetni tilos!
- 5.5.25. Elektromos készülékek javítását csak szakképzett ember végezheti.
- 5.5.26. Az elektromos készülékek közvetlen közelébe éghető anyagot elhelyezni tilos! Az éghető anyag és a készülék között megfelelő biztonságos távolságot kell hagyni.

5.6. Villámvédelem

- 5.6.1. A nem norma szerinti meglévő villámvédelmi berendezést tűzvédelmi szempontból felül kell vizsgálni:



5.6.1.1. a 300 kg vagy 300 l mennyiségnél több fokozottan tűz vagy robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag gyártására, feldolgozására, tárolására szolgáló helyiséget tartalmazó, ipari vagy tárolási alaprendeltetésű építmény vagy szabadter esetén legalább 3 évenként,

5.6.1.2. LPSI. és LPS II. fokozat esetén 3 évente, egyéb esetben legalább 6 évenként, és villámvédelem, vagy az épület átalakítását, bővítését és a vonatkozó műszaki követelményben foglalt különleges eseményt követően kell elvégezni.

5.6.2. A tapasztalt hiányosságokat a minősítő iratban meghatározott határnapiig meg kell szüntetni, melynek tényét hitelt érdemlő módon igazolni kell. A felülvizsgálat dokumentációját a központvezető köteles megőrizni.

5.6.3. A villámvédelmi felülvizsgálat szempontjából a naptári napot kell figyelembe venni.



5.7. Eseti tűzvédelmi használati szabályok, előírások funkciók szerint

5.7.1. Irodák, tárgyalók

- (1) A helyiségben a bútorokat úgy kell elhelyezni, hogy a helyiségben a szabad mozgás, Az irodai tevékenységhez csak a folyamatos napi feladatokhoz szükséges éghető anyagot, irodai-számítástechnikai eszközöket, berendezéseket szabad a helyiségben elhelyezni, a tartalék mennyiséget képező papírtermékeket, segédeszközöket a raktározás céljára kijelölt helyiségekben kell tárolni.
- (2) A helyiségbe vegyszert, gázpalackot stb. bevinni, tárolni még ideiglenesen sem szabad.
- (3) A helyiségekben füstölőt, gyertyát, mécsest égetni, dohányozni tilos!
- (4) Elektromos konyhai berendezést (mikrohullámú sütő, teafőző, kávéfőző, vízforraló, főzőlap stb.) csak nem éghető anyagú és hő nem vezető lappal fedett bútoron és felügyelet mellett szabad üzemeltetni. Használat után gondoskodni kell a készülék kikapcsolásáról.
- (5) Elektromos radiátorok vagy ventilátoros hőlégfűvők használata csak állandó felügyelet mellett engedélyezhető.
- (6) Az irodai berendezések (számítógép, telefax, fénymásoló stb.) használati, kezelési utasítását maradéktalanul be kell tartani. Meghibásodás – különösen túlzott melegedés esetén – a készüléket ki kell kapcsolni, a hálózatról le kell választani. A készülékek javítását csak szakember végezheti.
- (7) A helyiségekben a világító, illetve villamos berendezéseket és egyéb készülékeket – a folyamatos üzeműek kivételével – a munkaidő befejezésével a hálózatról le kell választani.
- (8) A helyiségeket úgy kell berendezni és használni, hogy a kijárat ajtóhoz vezető közlekedési, kiürítési, menekülési útvonalakat teljes szélességben szabadon kell tartani, leszűkíteni még átmenetileg sem szabad. A bútorok, kábelek elhelyezésénél ügyelni kell arra, hogy a szabad és biztonságos közlekedést ne akadályozza.
- (9) Biztosítani kell, hogy a mozgáskorlátozott hallgatók közvetlenül az ajtó mellett foglaljanak helyet.

Tantermek, előadók, szemináriumi termek

- (1) A helyiségeket úgy kell berendezni és használni, hogy a kijárat ajtóhoz vezető közlekedési, kiürítési, menekülési útvonalakat teljes szélességben szabadon kell tartani, leszűkíteni még átmenetileg sem szabad.
- (2) Ameddig a hallgatók a helyiségben tartózkodnak, a bejárati, valamint a vészkijárat ajtókat kulccsal, vagy retesszel bezárni tilos!
- (3) A mozgáskorlátozott hallgatók lehetőség szerint közvetlenül az ajtó mellett foglaljanak helyet.



- (4) Az oktatáshoz használt technikai eszközöket állandó felügyelet mellett szabad csak üzemeltetni, és használat után ki kell kapcsolni.¹
- (5) A napi oktatási program befejezése után a helyiséget utolsónak elhagyó dolgozó köteles az áramtalanításról gondoskodni. Ellenőriznie kell, hogy nem maradt-e tűz keletkezését okozó körülmény.
- (6) Az 50 fő feletti befogadóképességű helyiségekre vonatkozó egyéb szabályokat jelen szabályzat külön melléklete tartalmazza.

Kollégiumi lakószobák

- (1) A lakószobákban tilos olyan tevékenységet végezni, amely tüzet vagy robbanást okozhat. Kerülni kell a felesleges éghető anyagok felhalmozását (papír, dobozok, iratok stb.).
- (2) Ügyelni kell a lakószobák tisztántartására. A berendezési tárgyakat, bútorokat oly módon kell elhelyezni, hogy egy esetleges veszélyhelyzet alakulmával a menekülést ne akadályozzák.
- (3) Villamos hőfejlesztő készüléket (vasaló, rezsó, kenyérpíró, hősugárzó, vízforraló stb.) a lakószobában használni szigorúan tilos. A lakószobában főzni, sütni szigorúan tilos.
- (4) Étel melegítésére, főzésre, vasalásra, az erre a célra kialakított helyiségeket kell igénybe venni. Vasalni csak az e célra kijelölt helyiségben, hibátlan, szabványos vasalóval szabad.
- (5) A sütő- főző berendezések kezelési és karbantartási utasításait maradéktalanul be kell tartani, a berendezéseket felügyelet nélkül üzemeltetni nem szabad. Ha működés közben valamilyen rendellenességet tapasztalnak, azonnal jelezni kell a gondnoknak.
- (6) A konyhában sütés közben keletkezett – túlhevült olaj – tüzet vízzel oltani szigorúan tilos, és balesetveszélyes. (Az oltás hatásos módszere a fedővel, vagy más nem éghető anyagú tárggyal történő lefedése.)

A berendezések folyamatos tisztításáról, karbantartásáról az üzemeltetőnek rendszeresen gondoskodni kell, ugyanis ezzel megelőzhetőek a nem kívánt tüzesetek. Használat után a berendezést áramtalanítani kell.

- (7) A szoba elhagyásakor az elektromos hálózatról működtetett berendezéseket, rádiót, televíziót stb. ki kell kapcsolni.



- (8) A világító lámpatestekre, vezetékekre, tűzjelző érzékelőre dekorációt, és egyéb éghető anyagot elhelyezni nem szabad.
- (9) A lakószobákban működő elektromos készülékeket felügyelet nélkül hagyni tilos, a meghibásodott elektromos készülékeket üzemem kívül kell helyezni. 166
- (10) Házi szerelésű (nem szabványos) világítóberendezést, elektromos fogyasztót üzemeltetni tilos.
- (11) A helyiségekben gyertyát, mécsest, csillagszórót égetni tilos.
- (12) A lakószobákban dohányozni, vízipipát működtetni szigorúan tilos! Dohányozni csak a szabadban kijelölt dohányzó helyeken engedélyezett, a dohányzásra vonatkozó előírások maradéktalan betartása mellett.
- (13) A világító berendezéseket úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy azok a környezetre tűzveszélyt ne jelentsenek. A mennyezeti elektromos világító berendezések 0,5 méteres, az egyéb (pl. asztali) lámpatestek 0,2 méteres körzetében éghető anyagot elhelyezni tilos.
- (14) Hibás elektromos berendezést, készüléket stb. használni, valamint toldott-kopott vagy elhasználódott szigetelésű csatlakozó elektromos vezetéket alkalmazni tilos.
- (15) A fűtés célját szolgáló fűtőtesten és csővezetékein, azok 0,3 méteres körzetén belül éghető anyagot elhelyezni, tárolni tilos!
- (16) Minden szobában el kell helyezni az épület elhagyásának lehetőségét (menekülési útvonal) tartalmazó alaprajzot és annak szöveges leírását vagy olyan kivonatát, amely az adott helyiség, épület biztonságos elhagyásának irányáról, módjáról tájékoztatást ad. A tájékoztatást a külföldiek elhelyezésére is szolgáló szálláshelyeken angol és német nyelven is biztosítani kell.

Öltözők

- (1) Az öltözőhelyiségek szekrényeit kizárólag a rendeltetésnek megfelelő tárolásra szabad használni, azokban robbanásveszélyes vagy tűzveszélyes osztályba tartozó folyadékot tárolni szigorúan tilos.²
- (2) A helyiségekben a szemét tárolására fedeles fém hulladékgyűjtőt kell biztosítani.
- (3) Az öltözőkben rendet és tisztaságot kell tartani, abban más jellegű tevékenységet (anyagátrolást) végezni nem szabad.

Az öltöző helyiségben hőszigeteléssel, hőtermeléssel járó burkolatlan elektromos berendezés, készülék nem használható.

*Raktárak, tárolók*

- (1) A raktárakban, tárolókban a tároláson kívül más tevékenység nem végezhető.
- (2) A raktárak, tárolók területén a tárolási csoportok között biztosítani kell a megfelelő közlekedési utakat. Ezeknek szabad szélessége 1 méternél nem lehet kevesebb.
- (3) A helyiségekben tárolni elsődlegesen az e célra szolgáló polcokon szabad, ez meghatározza a tárolható anyagmennyiséget, valamint a megtartandó belső közlekedési utak szélességét is.
- (4) A polcokon, állványokon nem tárolható anyagok a padozaton is tárolhatók, azonban a belső közlekedési utakat, ajtókat leszűkíteni, a villamos berendezések kapcsolóját, a közmű nyitó- és zárószerkezetét, az elektromos kapcsolókat, a tűzoltó készülékeket eltorlaszolni nem szabad.
- (5) A feleslegessé váló anyagok selejtezéséről, eltávolításáról folyamatosan gondoskodni kell.
- (6) A tárolt anyagokat a veszélyes felmelegedéstől óvni kell.
- (7) A helyiségekben a világítótesteket, lámpákat védőburával kell ellátni, azok 0,5 méteres környezetében éghető anyagokat elhelyezni tilos.
- (8) Az állványok felső polcain elhelyezett anyagok és a födém (vagy álmennyezet) között legalább 0,5 méteres távolságot kell tartani.³
- (9) A kiürített, de ki nem tisztított edényzetek tárolására és szállítására a teli edényzetekre vonatkozó előírásokat kell betartani. A már nem használható üres tároló edényzeteket az épületből el kell távolítani.

Várók

- (1) A várókban a padokat, asztalokat úgy kell elhelyezni, hogy azok a menekülési útvonalakat ne szűkítsék le.
- (2) Éghető, gyúlékony anyagok a várókban nem tárolhatók.

Kondicionáló foglalkoztató termek

- (1) Villamos berendezést, kondicionáló gépek kapcsolóját, tűzoltó készüléket, ajtót eltorlaszolni, valamint az azokhoz vezető közlekedési (menekülési) utakat leszűkíteni még ideiglenes jelleggel sem szabad.
- (2) A teremben hőkisugárzással, hőtermeléssel járó elektromos berendezés, készülék nem használható.
- (3) A terem elhagyásakor a világítást le kell kapcsolni, az áramtalanítást el kell végezni és meg kell szüntetni minden olyan körülményt, amely tüzet okozhat.

*Teakonyhák*

- (1) A helyiségek területén csak szabványos, műszakilag kifogástalan állapotban lévő berendezések (pl. kávéfőző, mikrohullámú sütő, rezsó, stb.) készülékek használhatók a kezelési, használati utasításának megfelelően.
- (2) Bármiféle villamos melegítő berendezés csak nem éghető anyagú és hő nem vezető lappal fedett bútoron és felügyelet mellett üzemeltethető. Használat után gondoskodni kell a készülék kikapcsolásáról.
- (3) Felügyelet nélkül a konyhai készülékek, berendezések nem üzemeltethetők, használat után áramtalanításukról gondoskodni kell.
- (4) Ügyelni kell a túlhevítés elkerülésére.
- (5) Elektromos olajsütő használatakor ügyelni kell az olajhőmérséklet pontos beállítására.
- (6) Az elcsepegett, elfolyt étolajat, zsírt azonnal fel kell itatni, és zárt, nem éghető anyagú hulladékgyűjtőbe kell helyezni a felítatásra használt anyagot.
- (7) Éghető gázzal üzemeltetett berendezés, készülék üzemeltetése alatt gondoskodni kell az állandó felügyeletéről. A gázbetáplálás kézi elzárójának hozzáférhetőségét folyamatosan biztosítani kell.
- (8) A gázüzemű főzőszámolyokat és elektromos melegítőket a műszak befejezése után üzemen kívül kell helyezni. A gázcsapot (őrlángot is) el kell zárni, illetve az elektromos hálózatról le kell választani.
- (9) A helyiségekben gondoskodni kell megfelelő számú nem éghető anyagú alátét elhelyezéséről.
- (10) A helyiségek rendszeres takarításáról és tisztításáról folyamatosan gondoskodni kell.
- (11) A konyhai szellőző/szagelszívó rendszert a gyártó által meghatározott rendszerességgel, annak hiányában szükség szerint, de legalább fél évente tisztítani kell, melynek elvégzését írásban is dokumentálni kell.
- (12) A tűzvédelmi előírások betartásáért a helyiség mindenkorai használója, Étterem vagy Büfé esetében annak vezetője a felelős.

Klubhelyiségek, aulák

- (1) Előadás, rendezvény ideje alatt a bejárati, vészkijáratú ajtókat csukva lehet tartani, de bezárni szigorúan tilos, amíg a bent lévők el nem távoztak a helyiségből.
- (2) A helyiség berendezéseit úgy kell elhelyezni, hogy a helyiségben tartózkodók szükség esetén akadálytalanul kijuthassanak a helyiségből.
- (3) A mozgáskorlátozottak lehetőség szerint a kijáratok közelében foglaljanak helyet.
- (4) Konferenciák és nagyobb létszámú rendezvények alkalmával a terem használatát engedélyező köteles gondoskodni arról, hogy a rendkívüli (pl. tűz esetén) helyzetekben követendő magatartás szabályait a résztvevők megismerjék.



- (5) Büfé létesítése esetén az asztalokat és székeket csak úgy szabad elhelyezni, hogy közöttük a kijárat irányában legalább 1 méter széles út maradjon szabadon.
- (6) A helyiségben (festék, olaj stb.) még ideiglenes jelleggel sem szabad tárolni.
- (7) Az 50 fő feletti befogadóképességű helyiségekre vonatkozó egyéb szabályokat jelen szabályzat külön melléklete tartalmazza.

A rendezvény befejezésével a berendezési tárgyakat eredeti helyükre kell tenni

Szeméttárolók

- (1) Szeméttárolóban a hulladék csak zárt hulladékgyűjtő konténerekben helyezhető el.
- (2) Hulladékgyűjtő konténerbe égő dohányneműt dobni, éghető folyadékot önteni tilos.
- (3) Veszélyes hulladékot a kommunális hulladéktól elkülönítve kell tárolni, az Egyetem Környezetvédelmi Szabályzatát figyelembe véve.
- (4) A hulladékgyűjtő konténerek folyamatos elszállításáról gondoskodni kell.

Pince és alagsori helyiségek

- (1) Pincékben, alagsorokban a közlekedési utakat eltorlaszolni még átmenetileg is tilos.
- (2) A pincékben és alagsori helyiségekben csak olyan anyagok tárolhatók, amelyek könnyen mozgathatók, a tárolási szabályok betartása mellett.
- (3) Pincék, alagsorok utcára, udvarra néző ablakait sűrűszövésű dróthálózattal kell felszerelni vagy dróttüveget kell alkalmazni, szellőztető nyílásait huzalhálózattal kell ellátni.
- (4) A szellőzőnyílások és ablakok közelében egy méteres távolságon belül éghető anyagot tárolni tilos!
- (5) A pinceszinti helyiségekben elhelyezett installációk, dekorációk, anyagok a hő- és füstelvezetés hatékonyságát nem ronthatják.
- (6) A lezárt alagsori, pinceszinti helyiségek ajtóin fel kell tüntetni a helyiség funkcióját, amennyiben az épületben több szervezeti egység is megtalálható, a kezelő szervezeti egység nevét.

Családbarát szolgáltató

- (1) A csoportszobákban tilos olyan tevékenységet végezni, amely tüzet vagy robbanást okozhat. Kerülni kell a felesleges éghető anyagok felhalmozását (papír, dobozok, iratok stb.).
- (2) Villamos hőfejlesztő készüléket (vasaló, rezsó, kenyérpíró, hősugárzó, vízforraló stb.) a csoportszobákban használni szigorúan tilos. A csoportszobákban főzni, sütni szigorúan tilos.
- (3) A világító lámpatestekre, vezetékekre, tűzjelző érzékelőre dekorációt, és egyéb éghető anyagot elhelyezni tilos.



- (4) A világító berendezést (pl. asztali lámpa) úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy az a környezetére tűzveszélyt ne jelentsen. A mennyezeti világító berendezések 0,5 méteres, az egyéb (pl. asztali) lámpatestek 0,2 méteres körzetében éghető anyagot elhelyezni nem szabad.
- (5) A fűtés célját szolgáló fűtőtesten és csővezetékein, azok 0,3 méteres körzetében belül éghető anyagot elhelyezni szigorúan tilos!

Irattár

- (1) A kijáratokat, közlekedési útvonalakat, tűzoltó készülékeket állandóan szabadon kell hagyni.
- (2) A helyiségben gyúlékony anyagot, tűzveszélyes folyadékot tárolni, villamos hőforrást használni tilos.
- (3) Az állványokat úgy kell elhelyezni, hogy keresztirányban legalább 80 cm, hosszirányban legalább 120 cm széles közlekedési út biztosítva legyen.
- (4) A nyílt láng használata tilos, az erre figyelmeztető táblákat jól látható helyen ki kell helyezni.

Lépcsőházak

- (1) A lépcsőházakat és azok fordulóit állandóan teljes szélességben szabadon kell tartani. Bútorok, székek, növényzet, használaton kívüli anyagok, dobozok (ami a menekülést akadályozza) még ideiglenesen sem tárolhatók vagy raktározhatók ezeken a helyeken.
- (2) A lépcsőházi fordulókban tárolót, raktárhelyiséget kialakítani szigorúan tilos.
- (3) A nem füstmentes lépcsőházakban elhelyezett installációk, dekorációk, anyagok a hő- és füstelvezetés hatékonyságát nem ronthatják.
- (4) Tilos a füstmentes lépcsőházak, valamint a tűzszakasz határokon lévő ajtók önműködő csukódását akadályozni, amit feliratozással is jelezni kell.

Vizes helyiségek

- (1) A helyiségek csak rendeltetésüknek megfelelő tevékenység végzésére használhatók.
- (2) A helyiségekben anyagtárolás tilos, a közlekedési utakat állandóan szabadon kell hagyni.

Portásfülke

- (1) A villamos hőtermelő berendezéseket, eszközöket csak úgy lehet üzembe helyezni, hogy környezetükben tüzet ne okozzanak.
- (2) A helyiségben a tüzek oltására alkalmas kézi tűzoltó készüléket kell készenlétben tartani.



(3) A portás köteles:

- Megismerni a felügyelt létesítménybe beépített tűzvédelmi berendezések kezelési utasításait és a tűzriadó tervet, továbbá „Beépített tűzjelző berendezés üzemeltetési és karbantartási napló”-ban a szükséges bejegyzéseket elvégezni.
- A szolgálatuk átvételekor meggyőződni a tűzjelző berendezés, a távbeszélő készülék, a riasztóberendezés, stb. üzembiztonságáról.
- A létesítménybe beépített tűzvédelmi berendezések felügyeletét, a szükséges bejelentéseket a rendelkezésre álló dokumentáció alapján elvégezni.
- A tűz esetén szükségessé válható kulcsokat megőrizni és tűz oltását irányítónak átadni.

6. TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ TŰZVÉDELMI HASZNÁLATI SZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK

6.1. Raktározás és tárolás

- 6.1.1. A tárolás tűzvédelmi követelményeit a tárolt anyag tűzveszélyességi osztályba sorolása, a tárolás módja, a raktár mérete és helye határozza meg.
- 6.1.2. Helyiségben, építményben és szabadterén csak az ott folytatott folyamatos tevékenységhez szükséges fokozottan tűz- és robbanásveszélyes, vagy mérsékleten tűzveszélyes osztályba tartozó anyag tárolható. Az építményben tárolt anyag, termék mennyisége nem haladhatja meg a tervezéskor alapul vett anyagmennyiséget.
- 6.1.3. A fokozottan tűz- és robbanásveszélyes osztályba tartozó anyagot, valamint a mérsékleten tűzveszélyes osztályba tartozó folyadékot csak zárt csomagolásban, edényben szabad tárolni, szállítani és forgalomba hozni.
- 6.1.4. A fokozottan tűz- és robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag egyedi és gyűjtőcsomagolásán az anyag robbanásra vagy heves égésre való hajlamát szövegesen vagy piktogrammal kell jelölni, amelyet a felhasználáshoz külföldről közvetlenül fokozottan tűz- és robbanásveszélyes osztályba tartozó folyadék esetében – a felhasználó szervezet köteles elvégezni.
- 6.1.5. A fokozottan tűz- és robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag nem tárolható tetőtérben, pinceszinti helyiségben.



- 6.1.6. Padlástérben fokozottan tűz- és robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag nem tárolható. Egyéb szilárd anyag csak olyan módon és mennyiségben helyezhető el, hogy azok a tetőszerkezet, valamint a kémény megközelítését ne akadályozzák, szükség esetén eltávolíthatók legyenek a tetőszerkezet éghető anyagú elemeitől, és a kéménytől legalább 1 méter távolságra helyezkedjenek el.
- 6.1.7. Olyan anyagokat, amelyek egymásra való hatása hőt fejleszthet, tüzet vagy robbanást okozhat, egy egységben nem szabad tárolni. Az öngyulladásra hajlamos anyag hőmérsékletét naponta vagy – ha azt az anyag tulajdonságai szükségessé teszik – folyamatosan ellenőrizni kell, és a veszélyes felmelegedést meg kell akadályozni.
- 6.1.8. Fémhordóban fokozottan tűz- és robbanásveszélyes osztályba tartozó, műanyag hordóban csak III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok tárolhatók.
- 6.1.9. Kiürített, de ki nem tisztított edények tárolására és szállítására a megtöltöttekre vonatkozó előírások irányadók.
- 6.1.10. Állványos tárolás esetén, az állványok között 80 cm-es távolságot kell megtartani.
- 6.1.11. A vegyszerraktár helyiség megfelelő szellőztetéséről gondoskodni kell.
- 6.1.12. A tárolás területét éghető hulladéktól, száraz növényzettől mentesen kell tartani.

6.2. Dohányzás

- 6.2.1. A Kollégiumok működési területén, továbbá a bejáratok 5 méteres körzetében a dohányzás tilos, kivéve a kijelölt dohányzóhelyeket.
- 6.2.2. Kijelölt dohányzóhelyek szintenként a szabadban kialakított hátsó (menekülési útvonal) lépcsőfordulók bejáratától távol eső részei, az épület bejáratától számított 5 méteren kívül eső területen.
- 6.2.3. A dohányzóhelyen biztosítani kell nem éghető anyagból készült hamutartót.
- 6.2.4. A dohányzó köteles a cigarettavég eloltásáról gondoskodni és azt a hamutartóba dobni.
- 6.2.5. A dohányzóhely elhagyásakor a dohányzó köteles meggyőződni arról, hogy tűz keletkezésének nincsenek meg a feltételei.



6.3. A munka befejezésével kapcsolatos teendők

6.3.1. Minden munkahelyen (irodában stb.,) a munka, tevékenység befejezése után ellenőrizni kell a tűzvédelmi használati szabályok betartását, a szabálytalanságot meg kell szüntetni.

6.3.2. Az ellenőrzésről a vezető, vagy az általa megbízott személy köteles gondoskodni.

6.3.3. Az ellenőrzés terjedjen ki a Tűzvédelmi Szabályzat vonatkozó előírásainak megtartására, többek között:

- 6.3.3.1. villamos berendezések feszültségmentesítésére,
- 6.3.3.2. tüzelő-, fűtőberendezések, villamos készülékek, fogyasztók használaton kívüli helyezésére,
- 6.3.3.3. közlekedési utak, tűzoltó készülékek, felszerelések stb. szabadon tartására,
- 6.3.3.4. hulladék eltávolítására,
- 6.3.3.5. tűzveszélyes anyagok szabályos tárolására,
- 6.3.3.6. nyílászárók becsukására, lezárására,
- 6.3.3.7. minden egyéb, tűz keletkezését előidézhető vagy a tűz oltását kedvezőtlenül befolyásoló körülmény megszüntetésére.

6.4. Rendezvények szervezése

6.4.1. Közösségi létesítményekben

- 6.4.1.1. A művelődési, a sport-, az oktatási létesítményekben, helyiségekben esetenként nem az eredeti rendeltetésnek megfelelő rendezvényekre (**vásár, bemutató, kiállítás**), valamint az 500 főnél nagyobb befogadóképességű nem művelődési és sportlétesítményekben, helyiségben tartott alkalmoszerű kulturális és sport rendezvényekre (**színi, zenekari, cirkuszi előadás, táncos összejövetel, diszkó, koncert**) a vonatkozó tűzvédelmi előírásokat, biztonsági intézkedéseket a rendezvény szervezője, rendezője köteles írásban meghatározni és a rendezvény időpontja előtt legalább 15 nappal azt tájékoztatás céljából a tűzvédelmi hatóságnak megküldeni.



6.4.1.2. A rendezvény felelős szervezője által a meghatározott rendezvényekre vonatkozó biztonsági intézkedés tartalmazza:

6.4.1.2.1. a kiürítési számítást,

6.4.1.2.2. a rendezvény helyszínén a résztvevők tervezett elhelyezkedését és létszámát, a kiürítési útvonalakat, a kijáratokat, tűzoltási felvonulási utakat és területeket, közművek nyitó és záró szerkezetét feltüntető és az oltóvízforrásokat, a menekülésben korlátozott személyek tervezett elhelyezését és létszámát tartalmazó méretarányos helyszínrajzot,

6.4.1.2.3. a kiürítés lebonyolítását felügyelő biztonsági személyzet eladatait,

6.4.1.2.4. a tűz esetén szükséges teendőket és

6.4.1.2.5. a tűz jelzésének és oltásának módját.

6.4.1.3. A rendezvény felelős szervezője által készített tűzvédelmi előírások alapján kell a rendezvényben közreműködőket dokumentáltan kioktatni.

6.4.1.4. A rendezvény felelős szervezőjének a rendezvény lebonyolításának tűzvédelmi előírásait tartalmazó iratokat és azok mellékleteit a rendezvényt követően legalább egy évig meg kell őriznie.

6.4.2. Szabadtéri rendezvények

6.4.2.1. *Szabadtéri rendezvény* - az 1000 főt vagy az 5000 m² területet meghaladó, épületen kívüli területen megtartott szervezett esemény - veszélyeztetett területéről a gyors és biztonságos menekülés, menekítés érdekében menekülési lehetőséget kell biztosítani.

6.4.2.2. A szabadtéri rendezvény területén a menekülés irányát – a napnyugta utáni időszakban is látogatható rendezvény esetén – világító menekülési biztonsági jelekkel kell jelölni. A jelölések láthatóságát oly módon kell biztosítani, hogy a résztvevők számára a szabadtéri rendezvény területének bármely pontjáról, annak teljes időtartama alatt legalább egy jelölés látható és felismerhető legyen.

6.4.2.3. A szabadtéren – 5000 m²-nél nagyobb területen - tartandó rendezvényekre a vonatkozó tűzvédelmi előírásokat, biztonsági intézkedéseket a rendezvény szervezője, rendezője köteles írásban meghatározni (Biztonsági terv) és a rendezvény időpontja előtt 30 nappal azt tájékoztatás céljából a tűzvédelmi hatóságnak megküldeni.

6.4.2.4. A rendezvény szervezője köteles az Országos Tűzvédelmi Szabályzat 207-215 §-a szerint eljárni.



6.4.3. Kiemelt szabadtéri zenés, táncos rendezvények

6.4.3.1. A kiemelt szabadtéri zenés, táncos rendezvényekre a szabadtéri rendezvények vonatkozó szabályait az Országos Tűzvédelmi Szabályzat 216-217.§-a szerinti eltérésekkel kell megfelelően alkalmazni.

50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiségek

6.4.4. A befogadóképesség meghatározása az alapterület, a rendeltetés és a menekülés irányába nyíló ajtók szélessége alapján történik.

6.4.5. A létszám megállapításánál a rendeltetészerű használat során előforduló legkedvezőtlenebb állapotot kell figyelembe venni az ülőhelyek elrendezését és darabszámát figyelembe véve.

6.4.6. Az 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiségek megengedett maximális befogadóképességét a 10.a. melléklet, azok kiürítésének számítását a 10.b. melléklet tartalmazza.

6.4.7. A kiürítés számításnál a menekülési útvonalakat, a ténylegesen megtehető úthosszak figyelembevételével kell megállapítani. (pl. bútorok elrendezése)

6.4.8. A helyiségekben csak a megengedett létszám helyezhető el.

6.4.9. A helyiség csak arra a tevékenységre és oly módon használható, ahogy a Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározásra került.

6.4.10. A nem rendeltetés szerinti használat esetén az 6.4. pontban leírtaknak megfelelően kell eljárni.

6.4.11. A K4 Kollégiumban a 152. terem használatakor a szélfogó belső ajtóit, továbbá a teremhez vezető folyosó külső ajtóit nyitva kell tartani. Tűz jelzés esetén a portás haladéktalanul köteles a főbejárati ajtókat kinyitni és rögzíteni.



7. TŰZVESZÉLYES MUNKA VÉGZÉSÉNEK FELTÉTELEI

7.1. Tűzveszélyes tevékenység

- 7.1.1. Tűzveszélyes tevékenységet tilos olyan helyen végezni, ahol az tüzet vagy robbanást okozhat.
- 7.1.2. Állandó jellegű tűzveszélyes tevékenységet csak a tűzvédelmi követelményeknek megfelelő, erre a célra alkalmas helyen szabad végezni.
- 7.1.3. Tűzvédelmi szakvizsgához kötött tűzveszélyes tevékenységet csak érvényes tűzvédelmi szakvizsgával rendelkező, egyéb tűzveszélyes tevékenységet a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra kioktatott személy végezhet.
- 7.1.4. A tűzveszélyes tevékenységhez a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát végző, az ott keletkezhető tűz oltására alkalmas tűzoltó felszerelést, készüléket köteles biztosítani.
- 7.1.5. A tűzveszélyes tevékenység befejezése után a munkát végző személyek a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból kötelesek átvizsgálni és minden olyan körülményt megszüntetni, ami tüzet okozhat. munkavégző a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból köteles átvizsgálni, és minden olyan körülményt megszüntetni, ami tüzet okozhat.
- 7.1.6. A szabadban tüzet gyújtani, tüzelőberendezést használni csak úgy szabad, hogy az a környezetére tűz- vagy robbanásveszélyt ne jelenthessen.
- 7.1.7. Szabadban a tüzelés, a tüzelőberendezés használatának helyszínén olyan eszközöket, illetőleg felszereléseket kell készenlétben tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, illetőleg a tűz eloltható.

7.2. Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység

- 7.2.1. Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet előzetesen írásban, a helyszín adottságainak ismeretében meghatározott feltételek alapján szabad végezni. A feltételek megállapítása a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy feladata, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát végző kötelessége.



- 7.2.2. A munkát közvetlenül irányító személy köteles ellenőrizni a munkát végző személyek tűzvédelmi szakvizsga-bizonyítványának meglétét, érvényességét, ha az a tevékenység végzéséhez szükséges feltétel. Hiányosság esetén a munkavégzésre való utasítás nem adható ki, valamint a tűzveszélyes tevékenység nem kezdhető meg.
- 7.2.3. Amennyiben az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet végző személy, a saját tulajdonában lévő létesítményben, épületben, szabadtéren folytatja, úgy a feltételek írásbeli meghatározása nem szükséges.
- 7.2.4. A külső szervezet vagy személy által végzett tűzveszélyes tevékenységhez az engedély kiadása a külső vállalkozás vezetőjének a feladata. Az engedélyt a tevékenység helye szerinti létesítmény vezetőjével vagy Műszaki és Szolgáltató Központ vezetővel egyeztetni kell, aki ezt szükség szerint - a helyi sajátosságnak megfelelő - tűzvédelmi előírásokkal köteles kiegészíteni (3. sz. melléklet)
- 7.2.5. Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységre vonatkozó feltételeknek tartalmaznia kell a tevékenység:
- 7.2.5.1. időpontját,
 - 7.2.5.2. helyét,
 - 7.2.5.3. leírását,
 - 7.2.5.4. a munkavégző nevét,
 - 7.2.5.5. tűzvédelmi szakvizsga oklevél számát,
 - 7.2.5.6. vonatkozó tűzvédelmi szabályokat és előírásokat.
- 7.2.6. Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet csak érvényes tűzvédelmi szakvizsgálóval rendelkező, a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra kioktatott személy végezhet.
- 7.2.7. A tűzveszélyes környezetben végzett tűzveszélyes tevékenységhez a munka kezdésétől annak befejezésig a munkát elrendelő - szükség esetén műszeres - felügyeletet köteles biztosítani.
- 7.2.8. A tűzveszélyes tevékenységhez a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát végző, az ott keletkező tűz oltására alkalmas tűzoltó felszerelést, készüléket köteles biztosítani.
- 7.2.9. A tűzveszélyes tevékenység befejezése után a munkát végző személyek a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból kötelesek átvizsgálni és minden olyan körülményt megszüntetni, ami tüzet okozhat, és a munkavégzés helyszínét át kell adni tevékenység helye szerinti létesítmény vezetőjének vagy megbízottjának. Az átadásátvétel időpontját az engedélyen fel kell tüntetni és aláírással igazolni kell.



8. TŰZVÉDELMI OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

8.1. Az oktatások rendje

- 8.1.1. Minden munkavállaló és hallgató, köteles munkahelyét és munkafolyamatát megismerni. Tudnia kell, hogy tevékenysége közben mi idézheti elő a tűz keletkezését. Meg kell ismernie a munkahelyére vonatkozó megelőző tűzvédelmi szabályokat, előírásokat és azokat köteles betartani és betartatni. Ismerniük kell a tűzjelzés módját, a tűz esetén szükséges tennivalókat, a mentést, a tűzoltó készülékek kezelését.
- 8.1.2. A Szabályzatban foglaltakat tűzvédelmi oktatás keretében a végrehajtásra kötelezettekkel ismertetni kell. Az általános tűzvédelmi oktatás megszervezése a Műszaki Szolgáltató Központvezető feladata, és a tűzvédelmi szakember tartja.
- 8.1.3. A speciális oktatások alkalmával a tanulmányokba beépített, az egyes szakanyagokhoz kapcsolódó tűzvédelmi ismeretek oktatását a szervezeti egység vezetője biztosítja, és végzi el.
- 8.1.4. A nem fizikai munkavállalók részére évente, a hallgatók és a fizikai munkavállalók részére szintén évenként kell tűzvédelmi oktatást tartani, és ezt dokumentálni.
- 8.1.5. Minden dolgozót és hallgatót, munkába állítás előtt a munkakörüknek megfelelő általános és - szükség szerint - speciális tűzvédelmi oktatásban kell részesíteni.
- 8.1.6. Azok a hallgatóknak, akik tűzveszélyes tevékenységet végeznek tanulmányaik, gyakorlataik során, speciális tűzvédelmi oktatáson kell részt venni a tantárgy oktatása előtt. A tűzvédelmi oktatásokat a tanárok, szakoktatók végzik.
- 8.1.7. A tűzvédelmi oktatásokat az oktatást végzőnek dokumentálni kell legalább a következőket:
- 8.1.7.1. oktatás helye, ideje,
 - 8.1.7.2. oktató neve, beosztása, aláírása,
 - 8.1.7.3. oktatás jellege (általános, ismétlődő, speciális),
 - 8.1.7.4. oktatás témája tételes felsorolásban, óraszárma,
 - 8.1.7.5. oktatáson résztvevők nevei, aláírásuk.
- 8.1.8. Az oktatásokról hiányzók, az oktatás pótlásáig nem végezhetnek semmilyen tűzveszélyes tevékenységet a létesítmény területén.



8.1.9. Külső munkavállalók esetében az intézmény sajátos tűzvédelmi helyzeteire, a Tűzvédelmi Szabályzat, vonatkozó részeire, illetve azok betartására fel kell hívni a figyelmet. Az oktatás megtartása a vállalkozó feladata, kérésre műszaki szolgáltató központvezető segítséget nyújt tűzvédelmi szakember bevonásával.

8.2. Tűzvédelmi szakvizsga

8.2.1. Tűzvédelmi szakvizsgát kell tenni a *4 sz. melléklet* szerint meghatározott munkakörökben.

8.2.2. A szakvizsga alól felmentés nem adható, addig a dolgozó nem állhat munkába, amíg sikeres szakvizsgát nem tesz.

8.2.3. A műszaki szolgáltató központvezető a szakvizsgákról, a szakvizsgára kötelezettekről nyilvántartást vezet, azt hat évig megőrizni.

8.3. A tűzvédelmi oktatás témakörei

8.3.1. Általános oktatás témakörei

- 8.3.1.1. a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Tűzriadó Tervben foglaltak,
- 8.3.1.2. a megelőző tűzvédelmi berendezések, eszközök és ezek használati előírásai,
- 8.3.1.3. a tűz jelzése és tűz esetén követendő magatartás,
- 8.3.1.4. a tűzvédelmi szabályok megszegésének következményei,
- 8.3.1.5. különböző tűzoltásra alkalmas anyagok oltási tulajdonságai, jellemzésük,
- 8.3.1.6. készenlében lévő tűzoltó berendezések, felszerelések, készülékek stb. használati előírásai, gyakorlati alkalmazásuk,
- 8.3.1.7. tűzvédelmi felelősségi körök a tűzvédelmi tevékenységben,
- 8.3.1.8. dohányzás és nyílt láng használatának szabályai.

8.3.2. Speciális oktatás témakörei

- 8.3.2.1. a munkahelyek és munkafolyamatok speciális tűzveszélyessége,
- 8.3.2.2. a terület és a közelében lévő nyersanyagok, félkészanyagok és késztermékek tűzveszélyessége,
- 8.3.2.3. tűz- és robbanásveszély helyei, lehetséges okai, azok megelőzésére szolgáló intézkedések,
- 8.3.2.4. a tűz terjedésének megakadályozására teendő intézkedések,
- 8.3.2.5. a területen lévő anyagok oltásának szabályai,
- 8.3.2.6. a területen lévő helyhez kötött és kézi tűzoltó berendezések eszközök helyének és üzemeltetésének bemutatása,
- 8.3.2.7. a tűz esetén az ember illetve az anyagok mentésére vonatkozó



előírások,

- 8.3.2.8. a terület tűzjelzési módjai, eszközei,
- 8.3.2.9. tűzoltás utáni feladatok ismertetése,
- 8.3.2.10. munkahelyek tisztántartása, hulladékok gyűjtése, eltávolítása,
- 8.3.2.11. a közlekedési utak és az anyagtárolás szabályai,
- 8.3.2.12. elektromos berendezések általános ismertetése, használatukból eredő tűzveszély és használatuk szabályai.

9. A TŰZJELZÉSSEL, TŰZOLTÁSSAL, MŰSZAKI MENTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK

9.1. Beépített tűzvédelmi berendezések

- 9.1.1. A beépített tűzjelző, tűzoltó, tűzterjedésgátló berendezést, a tűzoltósági kulcsszéfet, a tűz- és hiba átjelző berendezést az építmény tulajdonosának állandóan üzemképes állapotban kell tartania, és üzemeltetnie kell.
- 9.1.2. A beépített tűzjelző, tűzoltó, tűzterjedésgátló berendezés tűz észlelésére, oltására, a tűzterjedés gátlására szolgáló részegységeinek működési feltételeit a részegységek környezetében folyamatosan biztosítani kell, azok hatékonyságát eltakarással, eltorlaszolással vagy más módon korlátozni, csökkenteni nem szabad.
- 9.1.3. A beépített tűzjelző, beépített tűzoltó berendezés kezelését csak annak működésére kioktatott személy végezheti.
- 9.1.4. Az üzemeltetés, felülvizsgálat vagy karbantartás során jelentkező hibákat haladéktalanul ki kell javítani.
- 9.1.5. A beépített tűzjelző és beépített tűzoltó berendezés üzemeltetéséről és karbantartásáról naplót kell vezetni, mely tartalmazza a berendezés főbb adatait, a kezelők nevét, az üzemeltetői ellenőrzések időpontját és megállapításait, azt, hogy a karbantartás milyen specifikáció alapján történt, az észlelt és kijavított hibákat, a beépített tűzjelző és beépített tűzoltó berendezés működésbe lépését és okát, valamint a meghibásodás időpontját (óra, perc), a ki- és bekapcsolás időpontjait (nap, óra, perc) és az ellenőrzést, karbantartást végző szervezet, személy nevét, aláírását, elérhetőségét.
- 9.1.6. Az üzemeltetést – felügyeletet, kezelést, üzemeltetői ellenőrzést – ellátó személyt a tevékenység végzéséhez szükséges ismeretekről a berendezés üzembe helyezésekor és a tűzjelző berendezésen alkalmazott bármely változtatás alkalmával ki kell oktatni, és az oktatás tényét rögzíteni kell a berendezés üzemeltetési naplójában, vagy arról jegyzőkönyvet kell felvenni.



- 9.1.7. A beépített tűzjelző és beépített tűzoltó berendezés kezelési utasítását és az üzemeltetési naplót meg kell őrizni és a hatóság részére ellenőrzéskor be kell mutatni.
- 9.1.8. A beépített tűzjelző berendezés központja (távkielző, távkezelő egység) felügyeletével és kezelésével megbízott személy berendezés működésének vizsgálata kapcsán naponta köteles ellenőrizni, hogy ha a rendszer nincs nyugalmi helyzetben, akkor a kijelzett hibát az üzemeltetési naplóba bejegyezték-e, és, ha a hiba szakképzett beavatkozást igényel – nem a hálózat időleges kimaradásáról van szó –, értesítették-e a karbantartót, az előző nap bejegyzett hibára történt-e megfelelő intézkedés, a tűzjelző központ valamennyi állapotjelzője működik-e.
- 9.1.9. Az üzemeltető által a beépített tűzjelző berendezés megfelelő működésének, a személyi, környezeti és műszaki feltételek ellenőrzésével megbízott személy havonta köteles ellenőrizni, az 9.1.5.pontban foglaltak betartását, hogy az üzemeltetési naplót folyamatosan vezeték-e, hogy a felügyeletet ellátók részt vettek-e megfelelő oktatáson, hogy a nyomtatók működéséhez szükséges eszközök, anyagok (papír festék, festékszalag) rendelkezésre állnak-e.
- 9.1.10. Az üzemeltető által a beépített tűzjelző berendezés megfelelő működésének, a személyi, környezeti és műszaki feltételek ellenőrzésével megbízott személy háromhavonta köteles ellenőrizni, a 9.1.6. pontban foglaltak betartását, hogy történtek-e az épület használatában, technológiájában, kialakításában olyan változások, amelyek befolyásolják a tűzjelző berendezés működését, különösen az automatikus érzékelők érzékelési képességét, a kézi jelzésadók hozzáférhetőségét, a hangjelzők hallhatóságát és hogy a jelzések beazonosítására vonatkozó kimutatások, rajzok rendelkezésre állnak-e, a grafikus megjelenítő eszköz üzemképes-e.
- 9.1.11. Rendkívüli felülvizsgálatot kell végrehajtani tüzeset után, téves riasztás esetén – kivéve: ha annak konkrét fizikai oka a helyszínen azonnal a téves riasztást követően egyértelműen megállapítható- a rendszer meghibásodása esetén, a rendszer változtatása esetén, hosszú üzemszünet után, amelynek időtartama meghaladta a fél évet, - vagy új karbantartóval kötött szerződés után.
- 9.1.12. Tűzjelző berendezések esetében a féléves és éves rendszeres felülvizsgálat és karbantartás során az üzemeltető köteles biztosítani, hogy a felülvizsgálatra és karbantartásra vonatkozó képesítéssel rendelkező személy a jogszabályban meghatározott ellenőrzéseket elvégezhesse, továbbá a vizsgálatot végző köteles azt az üzemeltetési naplóban bejegyezni.



- 9.1.13. Az üzemeltető kijelöl a tűzjelző berendezés megfelelő működésének, a személyi, környezeti és műszaki feltételek ellenőrzésére egy személyt (a továbbiakban: felelős személy), aki biztosítja az előírt ellenőrzések megtartását, továbbá az ellenőrzések során feltárt hiányosságokat megszünteti.
- 9.1.14. A felelős személy a meghatározott időszakonként szükséges ellenőrzéseket végrehajtja és a tapasztaltak figyelembevételével a hiányosságokat az intézkedésre jogosult vezető felé igazolt módon írásban jelzi.
- 9.1.15. A felülvizsgálat és karbantartás szolgáltatására vonatkozó szerződéstől való eltérés, az abban foglaltak figyelmen kívül hagyása vagy megsértése esetén a tűzjelző berendezés nem tekinthető felülvizsgáltnak és karbantartottnak.
- 9.1.16. A berendezés meghibásodása, tervszerű üzemszünete esetén, továbbá a tűzoltó berendezés aktiválódását követően az oltóanyag pótlásáig, a berendezés üzemkész állapotának visszaállításáig a biztonsági feltételeket az üzemeltető a helyi kockázatnak megfelelően biztosítja
- 9.1.17. A beépített tűzoltó és tűzjelző berendezéseket úgy kell üzemeltetni, felülvizsgálni és karbantartani, hogy rendeltetésüknek megfelelően, hatékony működésükkel a keletkezett tüzet korai szakaszában érzékeljék, jelezzék és/vagy eloltsák, valamint a beavatkozást megkönnyítsék, és a tűzkárt csökkentsék. Az Egyetem létesítményeiben beépítésre került tűzvédelmi berendezések jegyzékét az 5. számú melléklet tartalmazza. (tűzjelző-, oltó hő és füstelvezető berendezések stb.)
- 9.1.18. A beépített vagy átalakított tűzvédelmi berendezések használatba vételét a tűzvédelmi hatósággal engedélyeztetni kell.
- 9.1.19. Az üzemeltető a beépített tűzjelző berendezés, beépített tűzoltó berendezés állandó felügyeletét folyamatosan biztosítja a következők szerint:
- 9.1.19.1. kioktatott személyzet jelenlétével abban a helyiségben, ahol a tűzjelző vagy oltásvezérlő központ jelzéseit megjelenítő készüléket elhelyezték,
 - 9.1.19.2. a tűzjelző vagy oltásvezérlő központ jelzéseinek automatikus átjelzésével a létesítményen belül kialakított állandó felügyeleti helyre vagy
 - 9.1.19.3. a tűzjelző vagy oltásvezérlő központ jelzéseinek automatikus átjelzésével a létesítményen kívül kialakított állandó felügyeleti helyre (távfelügyelet).



- 9.1.20. A berendezés felügyeletét folyamatosan, egy időben ellátó személyek száma legalább két fő abban az esetben, ha a jelzéseket megjelenítő eszköz felügyeletén túl más, a helyiség esetleges elhagyását igénylő feladatuk is van. A két személy közül egynek folyamatosan a jelzéseket megjelenítő eszköz helyiségében kell tartózkodnia.
- 9.1.21. A berendezés üzemeltetése során biztosítani kell
- 9.1.21.1. a berendezés üzemképes állapotát,
 - 9.1.21.2. a jelzések (tűz, hiba) folyamatos felügyeletét, fogadását,
 - 9.1.21.3. az üzemeltetői ellenőrzés végrehajtását,
 - 9.1.21.4. a felülvizsgálat, karbantartás végrehajtását,
 - 9.1.21.5. az üzemképességet fenntartó vagy helyreállító javítást, tisztítást, cserét és
 - 9.1.21.6. az üzemeltetéshez szükséges dokumentációt.
- 9.1.22. A berendezés – közte a tűz- és hibaátjelző – tervszerű, részleges vagy teljes üzemszünetét, a kikapcsolás előtt legalább 5 munkanappal írásban, a 24 órán belül el nem hárítható meghibásodást haladéktalanul telefonon jelezni kell a tűzvédelmi hatóság részére.
- 9.1.23. A berendezés tervszerű üzemszünetének, meghibásodásának esetén a biztonsági feltételeket az üzemeltető a helyi kockázatnak megfelelően biztosítja.
- 9.1.24. A helyi felügyeletet kiváltó átjelzés meghibásodása esetén a berendezés felügyeletéről haladéktalanul gondoskodni kell.
- 9.1.25. A téves riasztások elkerülése érdekében az érzékelők tűzjellemzőjére hasonlító hatás idejére az adott érzékelő, zóna, vagy zónák kiiktatása akkor lehetséges,
- 9.1.25.1. ha a kiiktatott érzékelő, zóna csak a téves riasztást okozó hatás helyiségében lévő automatikus érzékelők működését korlátozza,
 - 9.1.25.2. a kiiktatott érzékelő, zóna a téves riasztást okozó hatás helyiségében lévő kézi jelzésadók működését nem korlátozza,
 - 9.1.25.3. a berendezés műszaki kialakítását ismerő szakemberrel a zónakiiktatás körülményei egyeztetve vannak olyan módon, hogy az a létesítéssel, karbantartással, felülvizsgálattal összefüggő jogokat, kötelezettségeket nem sérti és
 - 9.1.25.4. az érzékelő, zóna kiiktatásának és visszaállításának körülményei, annak felelősségi köre, az ellensúlyozó intézkedések a Tűzvédelmi Szabályzatban rögzítve vannak.
- 9.1.26. A tűz- és hibaátjelzést fogadó központot állandóan üzemkész állapotban kell tartani, kezelését felkészített személyzettel kell biztosítani.



- 9.1.27. A tűz- és hibaátjelzést fogadó központ helyiségében hozzáférhető helyen kell tartani
- 9.1.27.1. a tűz- és hibaátjelző rendszer megfelelőségét igazoló tanúsítvány vagy teljesítménynyilatkozat másolatát,
 - 9.1.27.2. a tűz- és hibajelzésre, a tűz- és hibaátjelző rendszer meghibásodása esetére meghatározott intézkedési utasításokat, terveket és
 - 9.1.27.3. a tűz- és hibaátjelzést fogadó központ kezelésére felkészített személyek névsorát.
- 9.1.28. A tűzjelzést adó létesítmény tulajdonosa, üzemeltetője, kezelője, használója és a távfelügyeleti központ üzemeltetője közötti szolgáltatói szerződés tartalmazza a téves riasztásokból bekövetkező események – mint a kivonulás vagy a vonulásból való visszahívás – elfogadható számát és az ezen felül történő eseményekből származó költségek mértékét, megtérítésének felelősségét és módját.
- 9.1.29. Ha a távfelügyelet vagy az elsőfokú tűzvédelmi hatóság által a tűzátjelzés fogadásra meghatározott helyszín megváltozik, az új helyszínre az automatikus tűzátjelzés továbbítását 90 napon belül – a berendezés állandó felügyeletének folyamatos biztosítása mellett – kell megvalósítani.
- 9.1.30. A beépített tűzvédelmi berendezéseket a gyártási vagy forgalmazási engedélyben foglaltak szerint kell ellenőrizni és karbantartani. ideértve az oltóanyag kijuttatását szolgáló szórófejek állapotát, a szennyeződések eltávolítását, átjárhatóságát és a csőhálózat állapotát, korróziójának mértékét.”
- 9.1.31. A tűzterjedés elleni védelemre szolgáló beépített tűzterjedésgátló berendezésnek automatikusan működésbe kell lépni a tűz érzékelése esetén és az általa elválasztott térrészek között a tűz, a hő és a füst áttérjedését a tűzállósági teljesítménykövetelmény időtartamáig a vonatkozó előírások alapján meggátolja.
- 9.1.32. Tűzgátló nyílászárók üzemeltetői ellenőrzését havonta felülvizsgálatát 6 havonta kell elvégezni és az üzemeltetési naplóban kell dokumentálni.
- 9.1.33. A füst elleni védelem megoldásainak (füstelszívó, légpótló ventilátor; füstgátló nyílászáró stb.) a 3 havonkénti üzemeltetői ellenőrzését, valamint a 6 havonkénti felülvizsgálatát el kell végezni és az üzemeltetési naplóba kell dokumentálni.
- 9.1.34. A tűzvédelmi berendezés felülvizsgálatát, karbantartását kizárólag a tevékenységre vonatkozó tűzvédelmi szakvizsgálóval rendelkező személy végezheti.



9.2. Tűzoltó technikai eszközök, felszerelések

9.2.1. Tűzoltó készülékek

- 9.2.1.1. A létesítményekben, az ott keletkező tűz oltására alkalmas tűzoltó készüléket kell elhelyezni. Az Egyetem létesítményeiben a **6. számú melléklet** szerinti helyeken kell a tűzoltó készülékeket készenlétkben tartani.
- 9.2.1.2. A tűzoltó készülékek felülvizsgálati kötelezettségeit és élettartalmát az Egyetemre vonatkozóan a **7. számú melléklet** tartalmazza. A ciklusidők számítása az első alap-, közép- és teljes körű karbantartás esetében a gyártási időponttól, a további karbantartások esetében a legutolsó karbantartástól történik. Ha gyártási időpontként csak az év van feltüntetve, az adott év január 31-e, ha a gyártás éve és negyedéve van jelölve, az adott negyedév első hónapjának utolsó napja, ha a gyártás éve és hónapja van jelölve, az adott hónap utolsó napja a gyártási időpont.
- 9.2.1.3. A tűzoltó-technikai eszközt, felszerelést jól láthatóan könnyen hozzáférhetően, a veszélyeztetett hely közelében kell elhelyezni, és állandóan használható, üzemképes állapotban kell tartani. Ha a tűzoltó készülék előírt időszakos ellenőrzését, és/vagy javítását nem hajtották végre, akkor az, nem tekinthető üzemképesnek.
- 9.2.1.4. Tűzoltó készülék karbantartását kizárólag a jogszabályi feltételeknek megfelelő, a hatóság által nyilvántartásba vett karbantartó szervezet vagy az ilyen karbantartó szervezettel szerződéses jogviszonyban álló felülvizsgáló végezheti. Tűzoltó készülék karbantartását az arra vonatkozó, érvényes tűzvédelmi szakvizsga bizonyítvánnyal rendelkező karbantartó személy végezheti.
- 9.2.1.5. A készenlétkben tartó vagy képviselője rendszeresen, legalább negyedévente ellenőrzi, hogy a tűzoltó készülék
- 9.2.1.5.1. az előírt készenléti helyen van-e,
 - 9.2.1.5.2. rögzítése biztonságos-e,
 - 9.2.1.5.3. látható-e,
 - 9.2.1.5.4. magyar nyelvű használati utasítása a tűzoltó készülékkel szemben állva olvasható-e,
 - 9.2.1.5.5. használata nem ütközik-e akadályba,
 - 9.2.1.5.6. valamennyi nyomásmérő vagy jelző műszerének jelzése a működési zónában található-e,
 - 9.2.1.5.7. hiánytalan szerelvényekkel ellátott-e,



- 9.2.1.5.8. fém vagy műanyag plombája, záró pecsétje, karbantartást igazoló címkéje, a karbantartó szervezet OKF azonosító jele sértetlen-e,
- 9.2.1.5.9. karbantartása esedékes-e,
- 9.2.1.5.10. készenléti helyét jelölő biztonsági jel látható, felismerhető-e és
- 9.2.1.5.11. állapota kifogástalan, üzemszerű-e.
- 9.2.1.6. A készenlétkben tartó gondoskodik az *7. melléklet* szerint készenlétkben tartott tűzoltó készülékek meghatározott időközönkénti karbantartásáról, a részben vagy teljesen kiürült, kiürített tűzoltó készülékek újratöltéséről, vagy selejtezéséről.
- 9.2.1.7. A tűzoltó készülékekről a készenlétkben tartó az általa végzett ellenőrzésekről, valamint a tűzoltó készülék karbantartásokról tűzvédelmi üzemeltetési naplót vezet, mely tartalmazza
- 9.2.1.7.1. a létesítmény nevét és címét,
- 9.2.1.7.2. a tűzoltó készülékek típusjelét,
- 9.2.1.7.3. a tűzoltó készülékek egyértelmű azonosítását készenléti hely vagy a tűzoltó készülék gyártási száma megadásával,
- 9.2.1.7.4. a tűzoltó készülékek ellenőrzésének vagy karbantartásának fokozatát (készenlétkben tartó általi ellenőrzés, alapkarbantartás, közepkarbantartás, teljes körű karbantartás) és dátumát,
- 9.2.1.7.5. a tűzoltó készülékek ellenőrzését vagy karbantartását végző személy nevét és aláírását.
- 9.2.1.8. A tűzbiztonság érdekében a helyszínen nem javítható és a selejt tűzoltó készülékek pótlásáról a készenlétkben tartónak gondoskodni kell.
- 9.2.1.9. A karbantartó személy köteles írásban értesíteni a készenlétkben tartót, ha a tűzoltó készülékek karbantartása nem végezhető el. A karbantartás elvégzését, a karbantartónak az igazoló címke és az OKF azonosító jel felragasztásával kell jelölni.

9.2.2. Tűzoltó vízforrások

- 9.2.2.1. A tűzoltó-vízforrások üzemképességéről, megközelíthetőségéről, fagy elleni védelméről, az előírt rendszeres ellenőrzések, karbantartások, javítások és nyomáspróbák elvégzéséről az oltóvíz hálózat üzemben tartásáért felelős szervezet köteles gondoskodni.
- 9.2.2.2. Az Egyetem oltóvíz vételi helyeit a *8. számú melléklet* tartalmazza.



- 9.2.2.3. A felülvizsgálatot – a fali tűzcsap szekrényeknek a felelős személy általi szokásos ellenőrzését kivéve – tűzoltó-vízforrások felülvizsgálatára vonatkozó érvényes tűzvédelmi szakvizsga bizonyítvánnyal rendelkező személy végezheti.
- 9.2.2.4. A felülvizsgálat alapján feltárt hiányosságok megszüntetéséről az oltóvízhálózat üzemben tartásáért felelős szervezet gondoskodik, amely a meghibásodott tűzoltóvízforrások és azok szerelvényeinek javítására, szükség esetén cseréjére azonnal intézkedik.
- 9.2.2.5. Az oltóvízhálózat üzemben tartásáért felelős szervezet a tűzoltóvízforrásokról nyilvántartással rendelkezik. A nyilvántartás vezetése a felülvizsgálatot végző személy kötelessége.
- 9.2.2.6. Száraz felszálló vezetékkel kialakított fali tűzcsapot és szekrényt (a továbbiakban: száraz tűzi vízvezeték-rendszert) legalább félévenként kell felülvizsgálni és ötévenként nyomáspróbázni. A felülvizsgálatot végző személy a tapasztalt hiányosságok esetén írásban értesíti a tűzoltóvízforrás üzemben tartásáért felelős szervezetet, vagy a hiányosságot azonnal megszünteti.
- 9.2.2.7. A földalatti és föld feletti tűzcsapokat - *8.melléklet* - legalább félévenként a gyártó előírásai és a jogszabályban meghatározottak alapján kell felülvizsgálni, és évenként teljes körű felülvizsgálatot kell végezni.
- 9.2.2.8. A szerelvénytárszekerények és szerelvényei, tartozékai legalább félévenkénti felülvizsgálatáról és évenként teljes körű felülvizsgálatáról az üzemben tartásért felelős szervezet gondoskodik.
- 9.2.2.9. A tűzi víz tárolók - *8.melléklet* - és egyéb vízforrások félévenkénti felülvizsgálatáról, ötévenkénti teljes körű felülvizsgálatáról az üzemben tartásáért felelős szervezet gondoskodik. Gondoskodik továbbá azon tartozékok nyomáspróbázásáról, amelyek a használat során nyomásnak vannak kitéve.
- 9.2.2.10. A vízszervezési helyet úgy kell kialakítani, hogy a tűzoltó gépjárművel mindenkor megközelíthető, az oltóvíz akadálytalanul kivehető legyen.
- 9.2.2.11. A tűzcsapok, valamint szerelvényeik és tartozékaik feleljenek meg a vonatkozó nemzeti szabványokban foglaltaknak.
- 9.2.2.12. A tűzcsapokat állandóan hozzáférhetően kell tartani, azokat eltorlaszolni még ideiglenesen sem szabad.



- 9.2.2.13. A tűzcsapoknál a tűzoltó gépjárművek részére úgy kell felállási helyet biztosítani, hogy azok mellett legalább egy nyomsávú közlekedési út szabadon maradjon.
- 9.2.2.14. Az oltóvizet szolgáltató berendezések, valamint tartozékaik és szerelvényeik üzemképességéről, karbantartásáról, továbbá fagy elleni védelméről gondoskodni kell.
- 9.2.2.15. A tűzoltó vízforrásokat a vonatkozó műszaki követelmény szerinti jelzőtáblával kell jelölni.
- 9.2.2.16. A tűzoltó berendezések, tűzoltó készülékek, felszerelések és egyéb technikai eszközök működéséhez szükséges oltó- és egyéb anyagokat biztosítani kell.



10. TŰZRIADÓ TERV - Általános -

10.1. Kárjelzés

10.1.1. Aki tüzet vagy annak közvetlen veszélyét észleli, köteles azt haladéktalanul jelezni az alábbi segélyhívó telefonszámon:

TEL : 112

10.1.2. A jelző köteles elmondani, hogy:

- 10.1.2.1. hol van a tűz (utca, házszám, helyiség.),
- 10.1.2.2. mi ég (épület, gáz, bútorzat.); mi van veszélyeztetve,
- 10.1.2.3. mekkora terjedelmű a tűz,
- 10.1.2.4. van-e életveszély,
- 10.1.2.5. milyen telefonszámról beszél,
- 10.1.2.6. a bejelentő nevét,
- 10.1.2.7. tűzjelző telefon helye, telefonszáma.

10.2. Riasztás

10.2.1. A jelzést követően, a káresetet felfedező tűzi lármával - **Tűzriadó Terv**-nek megfelelően (9.sz. *melléklet*) riasztani köteles a létesítményben tartózkodókat, majd értesítenie kell a Kollégiumigazgatót vagy a gondnokot.

10.3. Kiürítés

10.3.1. Az épületben tartózkodó a mentésben, tűzoltásban nem résztvevő személyek a kiürítési útvonalakon feltüntetett menekülési irányokban azonnal kötelesek távozni a létesítményből.

10.3.2. Az Egyetem létesítményeiben található felvonók nem biztonsági felvonók, így azokat menekülés céljára használni tilos!

A kiürítés során a mozgásában korlátozott személyeket az épület elhagyásában fokozottan segíteni kell!

Az épületbe visszamenni csak a mentésben, illetve tűzoltásban résztvevő személyeknek szabad.

A kimenekített, kimenekült személyek gyülekeztetéséről gondoskodni kell (a helyszínt az épületet kiürítő csoport vezetője határozza meg, melyről a helyszínrre érkező tűzoltóparancsnokot is tájékoztatnia kell, aki egyúttal a mentési feladatok irányítását is átveszi).

További utasításig a kijelölt várakozási helyen kell tartózkodni.

Amennyiben az épület elhagyására nincs mód, úgy lehetőleg a tűztől, füsttől legvédettebb



helyre kell menekülni, és ezt valamilyen módon (pl. kiabálva, mobiltelefonon keresztül) tudatni kell a környezettel.

10.4. Áramtalanítás

10.4.1. Az áramtalanítást a vízzel történő oltás megkezdése előtt el kell végezni.

10.4.2. Az áramtalanító főkapcsoló helye a Tűzriadó terven.

10.5. Tűzoltás, műszaki mentés

10.5.1. A munkavállaló, hallgató feladata, kötelessége

- 10.5.1.1. A munkavállalónak, hallgatónak kötelessége illetve feladata, hogy a tőle legjobban elvárható módon mindent megtegyen a nem kívánatos tűz- és káreset megelőzésére, oltására és elhárítására.
- 10.5.1.2. Az elektromos berendezések tüzeit vízzel oltani tilos és életveszélyes.
- 10.5.1.3. Káreset észlelésekor azonnal meg kell kezdeni a kárjelzést és a riasztást.
- 10.5.1.4. Meg kell kezdeni a szükséges oltást és mentést, lehetőleg az arra alkalmas személyek, eszközök bevonásával, valamint a szükséges műszaki intézkedések (gőz-, gázvezetékek kizárását, elektromos áramtalanítás) elvégzését.
- 10.5.1.5. Ha veszélyeztetett helyet a munkavállaló elhagyni nem tudja, akkor lehetőleg káresettől, tűztől, füsttől legvédehetőbb helyre kell menekülni és ezt valamilyen módon - pl.: kiabálással - tudatni kell a környezetükkel.
- 10.5.1.6. Minden a létesítményben keletkező tüzről, káresetről a felettes vezetőjét tájékoztatja.
- 10.5.1.7. A tűzoltóság kiérkezését követően köteles a tűzoltás vezető utasításait végrehajtani.

Az Egyetem, Kollégium területén rendelkezésre álló tűzoltó eszközök:

Fali tűzcsapok:

Lapos tömlős tűzcsapok kezelése:

- 1) A tűzcsap szekrény ajtajának kinyitása.
- 2) A sugárcsónél fogva a tűzoltótömlőt húzzuk ki a tűz irányába úgy, hogy a tömlő teljesen kiguruljon és a víz akadálytalanul folyhasson benne. (ha nincs összeszerelve a sugárcső-tömlő - fali csatlakozó, össze kell szerelni a tűzcsap megnyitása előtt)
- 3) A tűzcsap nyitó szerkezetét az óramutató járásával ellentétes irányban elforgatjuk. (golyóscsap esetén a nyitókart a kifolyócsonk irányába fordítjuk 90°-kal)



4) A sugárcső nyitó szerkezetét jobbra (szórt sugár), vagy balra (kötött sugár) fordítva a vizet az égő anyag felületére kell juttatni. (A kar középső állásával lehet a sugárcsővet elzárni.)

A sugarat mindig két személy működtesse!

A sugárcső szakaszos üzemeltetésével, valamint a szórt sugár alkalmazásával a vízkár csökkenthető.

Tűz esetén a fali tűzcsapról csak akkor lehet beavatkozni, ha a terület áramtalanítása megtörtént és a kézi tűzoltó készülékekkel a tűz már nem oltható!

Merevfalú tömlős tűzcsapok kezelése:

Kezelése annyiban tér el a lapos tömlős tűzcsapok kezeléséhez képest, hogy a tömlődob kifordítását követően elégséges a tömlőt csupán a szükséges mértékig kihúzni, nem kell teljesen letekerni.

Kézi tűzoltó készülékek:

Az épületekben 6 kg-os ABC típusú porral oltó, valamint 2 kg-os CO₂ gázzal oltó tűzoltó készülékek vannak készenlétben tartva.

A porral oltóval minden tűzosztályba tartozó tűz oltható, a CO₂ gázzal oltóval elsősorban az elektromos berendezésekben, nagy értékű gépekben keletkezett tüzet kell oltani.

Mindkét tűzoltó készülék típusal elektromos áram alatt lévő berendezés tüze is 1000V feszültségig oltható.

Több készülék esetén egy időben, de nem egymást követően kell használni.

ABC típusú porral oltók kezelése:

- 1) A készülékben lévő port fel kell lazítani (pl. felrázni)
- 2) A fej szerelvény biztosítóját kihúzni.
- 3) A tüzet 2-4 méterre megközelíteni.
- 4) A tömlő lövőkéjét a tűzre irányítani és a nyomókart lenyomni.

CO₂ gázzal oltók kezelése:

- 1) A hőszerű csövet a tűzre irányítani (el lehet fordítani).
- 2) A tüzet 2-3 méterre megközelíteni.
- 3) A biztosító szeg kihúzása után a ravasz meghúzásával - a készüléket működtetni.

10.5.2. A kollégiumigazgató feladata, kötelessége

10.5.2.1. Kötelessége a tűzjelzést követően azonnal a helyszínre sietni, a tüzeset nagyságáról, mértékéről, veszélyéről személyesen meggyőződni. Az összes olyan helyiség, zárttér bejárati ajtóinak (lakatjának) kulcsát, melyek zárva vannak és a mentés érdekében kinyitásuk szükséges, a **"Csak tűz vagy káreset idején adható ki!" feliratú, portán őrzött borítékból magához venni.**

10.5.2.2. Irányítja a szükséges oltást és mentést, lehetőleg az arra alkalmas személyek, eszközök bevonásával, valamint a szükséges műszaki intézkedések (gőz-, gázvezetékek kizárását, elektromos áramtalanítás...) elvégzését.



- 10.5.2.3. Meggyőződik arról, hogy a veszélyeztetett területen lévő minden dolgozó biztonságban van-e.
- 10.5.2.4. Gondoskodik a rendfenntartásról, a kiérkező mentésben résztvevő szervek (tűzoltóság, rendőrség, mentők, E.ON energiaszolgáltató stb.) megfelelő útbaigazításáról.
- 10.5.2.5. Gondoskodik a kárelhárításhoz szükséges oltó és mentesítő anyagok biztosításáról.
- 10.5.2.6. A kiérkező magasabb beosztású vezető köteles az irányítást átvenni az alacsonyabb beosztású vezetőtől.
- 10.5.2.7. Minden a létesítményben keletkező tüzről, káresetről a kancellárt tájékoztatja.

10.5.3. A gondnok feladata, kötelessége

- 10.5.3.1. Kötelessége a tűzjelzést követően azonnal a helyszínre sietni, a káreset nagyságáról, mértékéről, veszélyéről személyesen meggyőződni. Az összes olyan helyiség, zárttér bejárati ajtóinak (lakatjának) kulcsát, melyek zárva vannak és a mentés érdekében kinyitásuk szükséges.
- 10.5.3.2. Megkezdi a szükséges oltást és mentést, lehetőleg az arra alkalmas személyek, eszközök bevonásával, valamint a szükséges műszaki intézkedések (gőz-, gázvezetékek kizárását, elektromos áramtalanítását, ...) elvégzését vagy ezek megtörténének ellenőrzését.
- 10.5.3.3. A tűz oltását a szinteken elhelyezett kézi tűzoltó készülékkel, eszközökkel kell azonnal megkezdeni.
- 10.5.3.4. A közben kiérkező hivatásos tűzoltóság tűzoltás-vezetőjét meg kell keresni és a tűzzel, káresettel kapcsolatban részére a legmessagingőbb tájékoztatást, támogatást megadni. Elsősorban az életveszélyben lévő személyekre és az oltást, mentést nehezítő anyagokra körülményekre (instabil épület, labirintus jellegű pince...) kell felhívni a figyelmét. Ettől kezdve az oltási és mentési munkákat a tűzoltás vezető utasítása szerint kell végezni.

A portaszolgálat, recepció feladatai:

- a) Tűz esetén a portás vagy recepció a „Tűzriadó Terv” -ben foglaltaknak megfelelő feladatokat köteles elvégezni. Köteles riasztani a tűzoltóságot és az értesítendő egyéb személyeket, majd a helyszínre érkező tűzoltóparancsnokot köteles tájékoztatni a történekről és útbaigazítást adni, valamint átadni az épület tűzriadó tervét és az alaprajzokat.



- b) Köteles előkészíteni a tűzkulcsokat és szükség esetén átadni azokat a beavatkozó személyek részére.
- c) Köteles elősegíteni az épület kiürítését, a folyamatos haladást, továbbá biztosítani az illetéktelenek távoltartását.

10.6. A gondnok tűz oltása utáni feladatai

- 10.6.1.1. Ha szükséges a helyszínen ügyeleti szolgálatot kell tartani.
- 10.6.1.2. A használatba vett tűzvédelmi felszereléseket meg kell vizsgálni az újbóli felhasználhatóság szempontjából, majd (ha szükséges a megfelelő karbantartás után) ismét készenlétbe kell helyezni vagy ki kell cserélni.
- 10.6.1.3. A Tűzoltóság riasztása előtt eloltott tűzről is értesíteni kell a Tűzoltóságot amennyiben az kárral, személyi sérüléssel járt.
- 10.6.1.4. A tüzeset helyszínét a tűzvizsgálatáig megváltoztatni nem szabad.

10.7. A Kollégium igazgató tűz oltása utáni feladatai

- 10.7.1. Szükséges esetén a helyszínen ügyeleti szolgálatot kell tartani.
- 10.7.2. A használatba vett tűzvédelmi felszereléseket meg kell vizsgálni az újbóli felhasználhatóság szempontjából, majd (ha szükséges a megfelelő karbantartás után) ismét készenlétbe kell helyezni vagy ki kell cserélni.
- 10.7.3. A Tűzoltóság riasztása előtt eloltott tűzről is értesíteni kell a Tűzoltóságot amennyiben az kárral, személyi sérüléssel járt.
- 10.7.4. A tüzeset helyszínét a tűzvizsgálatáig megváltoztatni nem szabad.
- 10.7.5. A hasonló vagy egyéb tüzesetek megelőzésére a tüzesetet kivizsgálja és a Tűzoltóság tűzvizsgálati jegyzőkönyvében szereplő hiányosságok elhárítása ügyében haladéktalanul intézkedik.

10.8. Kiemelt veszélyforrások megnevezése

- 10.8.1. A főbb veszélyforrások

A kollégium területén keletkező tüzesetek alkalmával a főbb veszélyforrások az alábbiak:

Tantermek



Egyidejű, nagyszámú, helyismerettel nem, vagy csak korlátozott mértékben rendelkező személyek jelenléte

Iráttárok

Nagy mennyiségű éghető anyag, gyors tűzterjedés, nagy hő- és füstképződés

Elektromos rövidzárlat, villamos berendezések

(készülék meghibásodása, hálózat túlterhelése miatt)

Lakószobákban dohányzás (dohányzási tilalom be nem tartása)

Főzési tilalom megszegése a kollégiumi lakószobákban (főzési tilalom be nem tartása)

Beépített Tűzjelzőberendezés Érzékelőinek letakarása, jelzőképességének megakadályozása (tilalom megszegése)

Raktárok

Éghető anyagok jelenléte, intenzív füstképződés

Füst terjedése

Az épületben, folyosókon a látótávolság csökkenése

Tűzveszélyes tevékenység

Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzése

Emberi hiba, szándékos károkozás

(figyelmetlenségből, esetleg otthontalan beszámíthatatlan személy miatt)



Sz- 41

A Dunaujvárosi Egyetem Tűzvédelmi Szabályzata

2. kiadás

2. módosítás

58 (60). oldal

11. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

11.1. A Szabályzatot a Szenátus a 15-2020/2021. (2020.09.01.) sz. határozatával fogadta el.

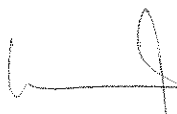
A Szabályzat 2020. szeptember 2. napján lép hatályba. Egyidejűleg a tárgyra vonatkozó korábbi szabályzatok hatályukat veszítik.

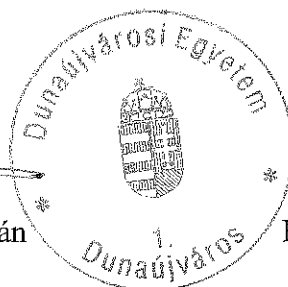
Jelen szabályzat közzétételével az Egyetem helyben szokásos módon gondoskodik.

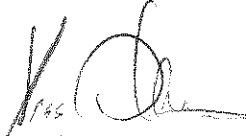
11.2. Jelen Szabályzat elérési útvonala:

N:\03 - Szabályzatok\ÉRVÉNYES SZABÁLYZATOK

Dunaújváros, 2020. szeptember 1.


Dr. habil. András István
rektor
Szenátus elnöke




Kiss Ádám Sándor
kancellár



FÜGGELÉK

A Tűzvédelmi Szabályzat albetétjei - mellékletei - a Szabályzattól függetlenül módosíthatók a módosítás számának feltüntetésével.

1. számú melléklet: Dokumentum jegyzék - gondnoknál

- Tartalékvilágítás ellenőrzési napló
- Utánvilágító biztonsági jelek ellenőrzési naplója
- Füstelvezetők, tűzgátló-füstgátló ajtók, lezárások ellenőrzési naplója
- Villamos berendezések tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálati jegyzőkönyvek
- Villámvédelem felülvizsgálati jegyzőkönyvek
- Biztonsági tápforrások ellenőrzési naplója
- Tűzvédelmi oktatások dokumentumai
- Beépített tűzvédelmi berendezések felülvizsgálati jegyzőkönyvei
- Tűzoltókészülékek felülvizsgálati jegyzőkönyvei
- Tűzoltókészülékek ellenőrzési naplója
- Oltóvíz vételi helyek felülvizsgálati jegyzőkönyvei

2. számú melléklet: Tűzvesélyességi osztályba sorolás

2./a;b;c;d mellékletek: Létesítmények tűzvédelmi kockázata

3. számú melléklet: Alkalomszerű tűzvesélyes tevékenység

3/a. számú melléklet: 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiségek

3/b. számú melléklet: Kiürítés számítás

4. számú melléklet: Beépített tűzvédelmi berendezések jegyzéke

5. számú melléklet: Tűzoltókészülékek készenléti helyeinek jegyzéke

6. számú melléklet: Tűzoltókészülékek nyilvántartása

7. számú melléklet: Oltóvíz vételi helyek jegyzéke

**8. számú melléklet: Tűzriadó Tervek helyszíni rajzai**

K1 Kollégium – 33-as számú épület pince
földszint

- I. emelet
- II. emelet
- III. emelet
- IV. emelet
- V. emelet
- VI. emelet
- VII. emelet

K2 Kollégium – 35. számú épület pince
földszint

- I. emelet
- II. emelet
- III. emelet
- IV. emelet
- V. emelet
- VI. emelet
- VII. emelet

K3 Kollégium – 37. számú épület pince

- I. emelet
- II. emelet
- III. emelet
- IV. emelet
- V. emelet
- VI. emelet

9. számú melléklet: Tűzriadó terv